Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нилова Екатерина Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 24.11.2026 20:38:37
Уникальный программный ключ:
01b497467f3626bb4aa4f462dec308bcc7b24a93

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«УРЮПИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной работе
_____ Л. А. Дьякова
« 26 » июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования

по специальности 10.02.05 (код) Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем (Наименование специальности / профессии)

Информатика
(Наименование дисциплины)

Кафедра разработчик Экономики и информационных дисциплин

Год набора 2025, 2026

2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

Информатика

(наименование дисциплины согласно учебному плану)

Составлена *Кузнецовой Ириной Николаевной*

(Ф.И.О.)

Составлена _____

(Ф.И.О.)

Составлена _____

(Ф.И.О.)

Обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры

экономики и информационных дисциплин

от 20.06.2026 протокол № 11

(дата протокола) *(номер протокола)*

Заведующий кафедрой _____ Мирошниченко Г.И.

(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Согласовано с выпускающей кафедрой

экономики и информационных дисциплин

Заведующий кафедрой _____ Мирошниченко Г.И.

(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Одобрена методическим советом

от 26.06.2026 протокол № 6

(дата протокола) *(номер протокола)*

_____ Л. А. Дьякова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА» …….. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА» ..……... 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА» …….…….. 10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА» ……..…… 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен освоить вид деятельности «Информатика» и соответствующие ему общие компетенции, профессиональные компетенции и личностные результаты:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.3.	Обеспечивать бесперебойную работу автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.
ПК 2.1.	Осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации.
ПК 2.2.	Обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами.
ПК 2.3.	Осуществлять тестирование функций отдельных программных и программно-аппаратных средств защиты информации.
ПК 2.4.	Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа.
ПК 2.5.	Уничтожать информацию и носители информации с использованием программных и программно-аппаратных средств.

1.1.5. Перечень личностных результатов реализации программы воспитания

Код	**Личностные результаты реализации программы воспитания** *(дескрипторы)*
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
Личностные результаты реализации программы воспитания,	

определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации
ЛР 14	Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм
ЛР 15	Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
ЛР 20	Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информатика» входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл, базируется на знаниях и умениях, сформированных в ходе изучения предшествующих дисциплин: ПД.01 Математика, ПД.02 Информатика.

В свою очередь, дисциплина обеспечивает формирование компетенций (элементов компетенций), необходимых для последующего освоения дисциплин (междисциплинарных курсов): ОП.03 Основы алгоритмизации и программирования, ОП.04 Электроника и схемотехника, МДК.01.02 Базы данных.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 64 часа, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 56 часов;
практические работы- 34 часа:
консультаций - 2 часа;
промежуточной аттестации - 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

2.1. Примерный тематический план ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация программы учебной дисциплины ведется в заданных пределах учебной нагрузки, в рамках которой предусматривается ее структурирование по соответствующим видам учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
теоретические занятия	22
практические занятия	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Промежуточная аттестация в форме *экзамена*	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Технические средства информатизации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
1	2		3
Раздел 1. Информация. Информационные системы. Информационные технологии			14
Тема 1.1. Основные понятия информатики	Содержание учебного материала		2
	1.	Понятие информации. Содержание информации. Свойства и носители информации. Виды информации. Классификация информации. Кодирование информации. Информационные системы и технологии. Виды информационных технологий. Современные тенденции развития компьютерных, информационных технологий.	
	Практические занятия		2
	1.	Кодирование текстовой, графической, звуковой информации. Расчет объема информации, передаваемой по каналам связи.	
Тема 1.2. Средства и алгоритмы представления, хранения и обработки информации	Содержание учебного материала		2
	1.	Системы счисления. Числовая система ЭВМ, операции над машинными кодами.	
	Практические занятия		2
	1.	Перевод чисел из одной системы счисления в другую и наоборот.	
Тема 1.3. Компьютер как техническое средство реализации информационных технологий	Содержание учебного материала		2
	1.	Понятие архитектуры и структуры компьютера. Классификация компьютерной техники. Состав персонального компьютера: основные и дополнительные устройства. Внутримашинный системный интерфейс. Функциональные характеристики ПК. Современные тенденции развития электроники, измерительной и вычислительной техники.	
	Практические занятия		2
	1.	Изучение архитектуры компьютера	
Тема 1.4. Программные средства реализации информационных процессов	Содержание учебного материала		2
	1.	Общая характеристика программных средств. Классификация программных средств. Программные средства общего назначения. Системное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение.	
Раздел 2. Прикладные программные средства обработки текстовой и табличной информации			34

Тема 2.1. Технология работы в текстовом редакторе MS Word	Содержание учебного материала		4
	1.	Классификация и возможности текстовых редакторов. Обзор современных текстовых процессоров. Возможности текстового процессора.	
	2.	Основные элементы Word. Документы Word. Ввод и редактирование текста. Табуляция, списки, колонки, буквица.	
	Практические занятия		6
	1.	Набор текста, редактирование и форматирование документа в текстовом процессоре. Создание и форматирование таблиц в текстовом документе. Приемы форматирования таблиц в текстовом процессоре.	
	2.	Построение диаграмм и схем в текстовом документе. Работа с формулами, ссылками в текстовом документе.	
	3.	Структура документа: создание библиографической карточки документа (сводки), вставка даты, нумерация страниц.	
Тема 2.2. Методика работы с электронными таблицами Microsoft Excel	Содержание учебного материала		4
	1.	Основы работы в электронных таблицах. Ввод и редактирование данных. Возможности электронных таблиц.	
	2.	Основные методы, способы получения, хранения и обработки информации в электронных таблицах.	
	Практические занятия		6
	1.	Создание электронных таблиц. Выполнение расчетов. Расчет с использованием встроенных функций.	
	2.	Построение и форматирование диаграмм. Настройка параметров диаграмм.	
	3.	Работа с табличными данными: сортировка, фильтрация данных. Использование формул массивов в решении задач.	
Тема 2.3. Подготовка компьютерных презентаций средствами Microsoft Power Point	Содержание учебного материала		2
	1.	Современные способы организации презентации. Средства для создания презентаций. Общие принципы построения графических изображений. Технология создания мультимедийной презентации.	
	Практические занятия		6
	1.	Создание и редактирование изображений с помощью графического редактора.	
	2.	Создание презентации. Вставка в презентацию графических объектов.	
	3.	Создание презентации. Подготовка презентации к демонстрации.	
Тема 2.4. Системы	Содержание учебного материала		2

управления базами данных	1.	Понятие базы данных. Классификация баз данных. Модели баз данных. Системы управления базами данных. Основные методы, способы получения, хранения и обработки информации. Разработка инфологической модели и создание структуры реляционной базы данных.	
	Практические занятия		4
	1.	Создание и заполнение таблиц. Установка связей.	
	2.	Создание запросов. Создание форм и отчетов.	
Раздел 3. Глобальные сети и гипертекст			8
Тема 3.1. Локальные и глобальные сети	Содержание учебного материала		2
	1.	Сетевые информационные технологии. Принципы построения и классификация сетей. Способы коммутации и передачи данных. Программное обеспечение вычислительных сетей. Локальные вычислительные сети. Информационные ресурсы Интернет. Технология WorldWideWeb (WWW). Современные тенденции развития телекоммуникационных технологий.	
	Практические занятия		6
	1.	Использование Internet для поиска профессиональной информации. Сохранение сайтов и возврат на посещенные сайты.	
	2.	Поиск профессионально значимой информации в Internet по индивидуальным заданиям.	
	3.	Организация поиска нормативных документов по заданным характеристикам и правовому навигатору в СПС «Госуслуги». Работа с текстом документа.	
Самостоятельная работа при изучении дисциплины «Информатика»			2
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите. Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации Файловая система и организация данных Принципы организации компьютерных сетей Информационная безопасность			
	Всего:		58
	В том числе: - обязательной нагрузки 56 часов		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета «Информатика».

Оборудование кабинета «Информатика»:

- рабочие места по количеству обучающихся на базе вычислительной техники;
- учебное программное обеспечение для освоения обучающимися программы дисциплины «Информатика»;
- рабочее место преподавателя;
- классная доска;
- мебель для рационального размещения и хранения средств обучения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные печатные источники:

1. Гаврилов М. В. Информатика. Базовый уровень. 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 307 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-17141-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/600313

2. Информатика для экономистов: учебник для среднего профессионального образования / В. П. Поляков [и др.]; под редакцией В. П. Полякова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 443 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20150-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557650

3. Торадзе, Д. Л. Информатика: учебное пособие для вузов / Д. Л. Торадзе. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18725-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545440

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации по предмету.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по предмету завершается итоговой аттестацией по предмету в форме экзамена.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений. Формы и методы текущего и итогового контроля по предмету доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за два месяца от начала обучения.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК. 1.3 Обеспечивать бесперебойную работу автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации	Выполняет регламентные процедуры обслуживания; выявляет и устраняет типовые сбои; ведёт журналы работы системы	Оценка выполнения практических заданий, устный опрос, защита отчётов по практическим работам
ПК. 2.1 Осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации	Устанавливает и настраивает антивирусные средства, межсетевые экраны и иные отдельные средства защиты; проверяет их работоспособность	Практические занятия, вопросы для самоконтроля по теме
ПК. 2.2 Обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами.	Применяет средства защиты в типовых сценариях; оценивает корректность настроек; соблюдает правила работы с информацией ограниченного доступа	Тестирование, оценка индивидуальных заданий, итоговая аттестация в форме экзамена
ПК. 2.3 Осуществлять тестирование функций отдельных программных и программно-аппаратных средств защиты информации.	Выполняет тестирование функций антивирусных средств, межсетевых экранов, средств защиты от несанкционированного доступа; диагностирует отказы и устраняет неисправности средств защиты; документирует результаты тестирования	Оценка выполнения практических заданий; тестирование по разделу; защита отчётов
ПК. 2.4 Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа.	Выполняет операции обработки, резервного копирования и передачи информации с соблюдением установленных правил;	Оценка выполнения практических и самостоятельных работ, устный опрос

	применяет шифрование и контроль целостности на базовом уровне	
ПК. 2.5 Уничтожать информацию и носители информации с использованием программных и программно-аппаратных средств.	Применяет программные средства уничтожения остаточной информации в запоминающих устройствах; использует программно-аппаратные средства уничтожения носителей информации; соблюдает установленный порядок обращения с носителями информации ограниченного доступа	Оценка выполнения практических работ; наблюдение за деятельностью обучающегося; устный опрос
Итоговая аттестация по предмету - экзамен		

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Называет ресурсы для решения поставленной задачи; определяет этапы и составляет план решения; оценивает результат	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся; оценка выполнения профессиональных задач
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Самостоятельно находит источники информации (электронные каталоги, справочно-библиографические пособия, поисковые системы); систематизирует и оформляет результаты поиска	Оценка формирования профессиональных умений в исследовательской деятельности; рефераты, доклады, индивидуальные задания
Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Организует работу коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; проявляет ответственность за общий результат	Наблюдение за деятельностью обучающегося в ходе групповых практических работ; оценка участия в командных проектах, деловых играх
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагает мысли устно и письменно; оформляет документы, отчёты, доклады в соответствии с требованиями; соблюдает нормы делового этикета в коммуникации	Оценка выполнения рефератов, докладов, презентаций; защита отчётов по практическис работам; устный опрос
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	Описывает значимость своей специальности; демонстрирует осознанное поведение на основе духовно-нравственных ценностей; применяет стандарты антикоррупционного поведения в профессиональных ситуациях	Наблюдение за деятельностью обучающегося; оценка выполнения индивидуальных заданий, участия в дискуссиях и внеаудиторных мероприятиях

антикоррупционного поведения.		
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; действует по алгоритму в чрезвычайных ситуациях	Оценка выполнения практических заданий по действиям в ЧС; тестирование; наблюдение за соблюдением правил безопасности на практических занятиях
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Самостоятельно осваивает информацию в профессиональной документации, понимает содержание документационного сопровождения технического оснащения	Оценка различных видов самостоятельной работы

Результаты обучения	Основные показатели и критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
Уметь:		
Работать в операционной системе: настраивать интерфейс, управлять файлами и каталогами, запускать и настраивать приложения	Выполняет типовые операции с файлами и папками без ошибок; правильно настраивает параметры ОС; объясняет назначение выполняемых действий	Оценка выполнения практической работы на ПК; наблюдение за деятельностью обучающегося
Обрабатывать текстовую информацию с использованием текстовых редакторов	Создаёт и форматирует документ по заданным требованиям (структура, стили, оглавление, таблицы); вставляет объекты и изображения; сохраняет документ в требуемых форматах	Оценка результата практической работы; проверка отчёта; сравнение с образцом
Обрабатывать числовую информацию средствами электронных таблиц	Правильно вводит и форматирует данные; применяет встроенные функции и формулы со ссылками; строит диаграммы и графики; использует сортировку, фильтрацию, сводные таблицы	Оценка выполнения практического задания; расчётный мини-проект; взаимопроверка
Создавать мультимедийные презентации в соответствии с поставленной задачей	Соблюдает требования к оформлению и объёму слайдов; применяет анимацию и переходы по смыслу, а не «ради украшения»; публично представляет презентацию	Оценка итоговой презентации по критериальной шкале; защита/выступление
Проектировать и вести базы данных с использованием СУБД	Создаёт структуру таблиц с корректными типами данных и связями; заполняет и редактирует записи; строит запросы, формы и отчёты	Оценка выполнения практической работы; тестирование по разделу «Базы данных»
Работать в локальных и глобальных сетях, использовать сетевые сервисы	Выполняет базовые сетевые настройки; пользуется поисковыми системами, электронной почтой, облачными хранилищами; соблюдает правила сетевого этикета и безопасного поведения в сети	Оценка практической работы; наблюдение за деятельностью обучающегося
Применять основные средства защиты информации	Настраивает антивирусные средства, межсетевой экран, парольную защиту; определяет типовые угрозы и выбирает адекватные меры защиты; описывает порядок действий при инциденте	Оценка практических заданий; ситуационные задачи; устный опрос
Знать:		
Состав и функции основных компонентов	Правильно называет компоненты ПК и их назначение;	Устный опрос; тестирование

компьютера, виды и назначение программного обеспечения	классифицирует ПО (системное, прикладное, инструментальное); различает типовые задачи каждого класса ПО	
Виды информации, способы её представления и кодирования	Правильно применяет единицы измерения информации; переводит числа между системами счисления; описывает принципы кодирования текста, графики, звука	Контрольная работа по кодированию информации; тестирование
Состав, функции и возможности операционных систем	Перечисляет основные функции ОС; сравнивает семейства ОС; объясняет принципы работы файловой системы	Устный опрос; оценка ответов в ходе практических работ
Принципы построения компьютерных сетей, базовые сетевые протоколы и услуги Интернета	Объясняет топологии и модели сетей; описывает назначение основных протоколов; различает типы адресации; называет услуги Интернета и принципы их работы	Тестирование по разделу; устный опрос
Понятие, назначение и принципы построения баз данных	Объясняет назначение БД и СУБД; описывает реляционную модель; различает типы связей между таблицами	Тестирование; оценка ответов на практических занятиях по СУБД
Виды угроз информационной безопасности и меры по их предупреждению	Правильно классифицирует угрозы (несанкционированный доступ, вирусы, утечки); называет правовые основы защиты информации; подбирает меры защиты под конкретную угрозу	Ситуационные задачи; тестирование
Назначение и возможности современных информационных технологий в профессиональной деятельности	Приводит примеры применения ИТ в сфере информационной безопасности и автоматизированных систем; оценивает перспективы развития ИТ	Устный опрос; защита реферата; наблюдение за деятельностью обучающегося