Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нилова Екатерина Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 16.05.2024 10:27:15
Уникальный программный ключ:
0440ce288bebdfd6fe75b68d1a7a07e7c2802d6510781cab6464471dbfa0bd744736e9b81d073d6069cc3a04cbaa650db7ee601f954cb3f230adf04e97f6a38e50f3

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«УРЮПИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»
Протокол № 3 от «26» декабря 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Государственной экзаменационной комиссии
_____ Г.П. Пехотина

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»
_____ Е.В. Нилова
от «26» декабря 2023 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности 39.02.01 Социальная работа

Урюпинск 2024г.

Содержание

1.	Пояснительная записка	3
2.	Паспорт программы государственной итоговой аттестации	3
2.1.	Цели и задачи программы государственной итоговой аттестации	4
2.2.	Сроки государственной итоговой аттестации	5
2.3.	Форма проведения государственной итоговой аттестации	5
3.	Содержание программы государственной итоговой аттестации	5
3.1.	Защита дипломного проекта (работы)	5
3.1.1.	Порядок выполнения дипломного проекта (работы)	6
3.1.2.	Требования, предъявляемые к структуре и содержанию дипломного проекта (работы)	8
3.1.3.	Требования, предъявляемые к оформлению дипломного проекта (работы)	10
3.1.4.	Требования, предъявляемые к защите дипломного проекта (работы)	12
3.1.5.	Критерии оценки результатов защиты дипломного проекта (работы)	12
3.1.6.	Тематика дипломного проекта (работы)	16
3.1.7.	График выполнения дипломного проекта (работы)	16
3.1.8.	Порядок подачи и рассмотрения апелляции	17
3.1.9.	Особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	19

Приложения:

Приложение 1. Примерная тематика дипломного проекта (работы). 21

Приложение 2. Образец заявления на закрепление темы дипломного проекта (работы). 23

Приложение 3. Образец плана-графика подготовки дипломного проекта (работы). 24

Приложение 4. Образец отзыва о работе обучающегося в период подготовки дипломного проекта (работы). 25

Приложение 5. Образец рецензии на дипломный проект (работу). 26

Приложение 6. Образец титульного листа дипломного проекта (работы). 27

Приложение 7. Образец заявления на апелляцию. 28

1. Пояснительная записка

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (далее – СПО), является обязательной.

Программа составлена в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, Порядком государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего профессионального образования в автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Урюпинский колледж бизнеса», утвержденным приказом директора колледжа от 28 декабря 2023 г. № 49.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава колледжа, систематичности в организации контроля в течение всего процесса обученияв образовательном учреждении.

Требования к дипломному проекту (работе) по специальности доведены до обучающихся в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Обучающиеся ознакомлены с содержанием, методикой выполнения дипломного проекта (работы).

Программа государственной итоговой аттестации автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Урюпинский колледж бизнеса», является частью основной профессиональнойобразовательной программы среднего общего образования специальности 39.02.01 Социальная работа.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее - Программа ГИА, ГИА) разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работав части освоения видов деятельности по специальности и соответствующих профессиональных компетенций (далее – ПК):

Основные виды деятельности	**Код и наименование компетенции**
Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами	ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи. ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента. ПК 1.3. Осуществлять социальный патронат клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.

	ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов. ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
Социальная работа с семьейи детьми	ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи. ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей. ПК 2.3. Осуществлять патронат семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунство, попечительство, патронаж). ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС. ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска. ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска. ПК 3.3. Осуществлять патронат лиц из групп риска (сопровождение, опекунство, патронаж, попечительство). ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска. ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Код ОКПДТР: 26527 Социальный работник ПК 4.1. Оказание социально-бытовых услуг клиентам организации социального обслуживания. ПК 4.2. Оказание социально-медицинских услуг клиентам организации социального обслуживания. ПК 4.3. Оказание социально-психологических услуг клиентам организации социальногообслуживания. ПК 4.4. Оказание социально-правовых услуг клиентам организации социального обслуживания. ПК 4.5. Оказание социально-экономических услуг клиентам организации социального обслуживания.

2.1. Цели и задачи программы государственной итоговой аттестации

Целью программы ГИА является определение степени готовности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности, уровня сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС,ФГОС СПО) по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Задача ГИА: определение практического и теоретического уровня подготовленности обучающегося к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

2.2. Сроки государственной итоговой аттестации

Объем времени, предусмотренный ФГОС СПО по специальности 39.02.01Социальная работа, на подготовку обучающихся к ГИА и проведение ГИА составляет 6 недель, в том числе 4 недели на подготовку дипломного проекта (работы)и 2 недели на защиту дипломного проекта (работы).

Программой предусмотрены следующие сроки проведения ГИА: с 17 маяпо 27 июня 2024 г.

Этапы ГИА	Объем времени	Сроки
1 этап Выполнение дипломного проекта (работы)	4 недели	с 17 мая по 13 июня 2024 года
2 этап Защита дипломного проекта (работы)	2 недели	с 14 по 27 июня 2024 года

2.3. Форма проведения государственной итоговой аттестации

Формой ГИА выпускников специальности 39.02.01 Социальная работа является дипломный проект (работа), который позволяет наиболее полно проверить уровень освоения выпускником профессиональных компетенций, его готовность к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение итоговой аттестации в форме дипломного проекта (работы) позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и обучающегося на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество образовательного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные обучающимися в процессе обучения и во время прохождения учебной и производственной практик;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу государственной экзаменационной комиссии при оценивании уровня подготовки выпускника.

3. Содержание программы государственной итоговой аттестации

3.1. Защита дипломного проекта (работы), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Дипломный проект (работа) завершает подготовку обучающихся и подтверждает их готовность решать теоретические и практические задачи по специальности.

Дипломный проект (работа) определяет уровень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) представляет собой теоретическое исследование, в котором демонстрирует уровень овладения теоретическими знаниями и практическими навыками, и умениями, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

3.1.1. Порядок выполнения дипломного проекта (работы)

Подготовка дипломного проекта (работы) включает следующие этапы:

Этапы подготовки дипломного проекта (работы)	Мероприятия при подготовке дипломного проекта (работы)
Организационный этап	- выбор темы дипломного проекта (работы); - утверждение темы дипломного проекта (работы) и руководителя дипломного проекта (работы); - составление плана-графика дипломного проекта (работы).
Исследовательский этап	- определение цели и задач исследования; - составление первоначальной структуры дипломного проекта (работы); - составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме дипломного проекта (работы); - сбор фактического материала в органах государственной и муниципальной власти, на предприятиях, в рыночных структурах и других организациях в зависимости от исследуемой области; - анализ и распределение собранного материала в соответствии с первоначальной структурой дипломного проекта (работы); - корректировка структуры (если этого потребует содержание собранного материала); - непосредственное написание текста дипломного проекта (работы); - представление дипломного проекта (работы) целиком и по главам руководителю дипломного проекта (работы) согласно плана-графика и выполнение его замечаний и рекомендаций.
Экспертный этап	- представление сброшюрованного дипломного проекта (работы) и его электронной копии руководителю дипломного проекта (работы) для написания отзыва; - получение рецензии; - ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией.
Рецензионный этап	- подготовка текста выступления на защите дипломного проекта (работы) и ответов на возможные вопросы; - подготовка электронной презентации дипломного проекта (работы); - выступление на защите.

Тематика дипломного проекта (работы) ежегодно обновляется в соответствии с современным уровнем развития науки, потребностями общественной практики, заявками работодателей. Перечень тем дипломного проекта (работы) утверждаются ежегодно, доводятся до сведения обучающихся не позднее 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

При выборе темы дипломного проекта (работы)

обучающийся может руководствоваться:

- личными и индивидуальными склонностями и интересами;
- возможностью трудоустройства;
- наличием проблем в организации по месту работы, потребностями развития и совершенствования организации;
-практической значимостью работы для конкретной организации, учреждения, что может подтверждаться заказом на разработку дипломного проекта (работы);
- местом прохождения практики;
- актуальностью проблемы;
- возможностью получения конкретных статистических данных по проблеме.

Обучающемуся необходимо выбрать тему дипломного проекта (работы) из предложенного перечня тем дипломного проекта (работы), подав письменное заявление (приложение 2).

Заявления обучающихся рассматриваются на заседании кафедры, оформляются протоколом и передаются специалисту отдела организации образовательного процесса для подготовки приказа «О закреплении руководителей и тем дипломных проектов (работ)». Обучающийся имеет право предложить свою тему дипломного проекта (работы). В этом случае ему необходимо приложить к заявлению обоснование целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Изменение или корректирование (уточнение) темы допускается и оформляется изменением в приказе «О закреплении руководителей и тем дипломных проектов (работ)».

Обучающийся составляет план-график выполнения дипломного проекта(работы), который определяет содержание и сроки выполнения работы и утверждается руководителем дипломного проекта (работы) (приложение 3).

Собрав и изучив нормативные правовые акты, учебную и научную литературу, статистические материалы и материалы правоприменительной практики, обучающийся формулирует теоретические положения, практические выводы и рекомендации по выбранной теме.

С учетом сформулированных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций по выбранной теме обучающийся готовит и оформляет текст дипломного проекта (работы) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре и содержанию, а также к оформлению дипломного проекта (работы).

При наличии замечаний и рекомендаций со стороны руководителя дипломного проекта (работы) обучающийся осуществляет доработку текста дипломного проекта (работы) и устраняет ошибки в ее оформлении.

Завершенный дипломный проект (работа) брошюруется единым для работ колледжа образом и представляется руководителю дипломного проекта (работы) для составления письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки дипломного проекта (работы) (далее – отзыв).

В отзыве руководитель дипломного проекта (работы) всесторонне характеризует качество работы, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на отмеченные ранее недостатки, не устраненные обучающимся, отмечает также ритмичность выполнения работы в соответствии с планом-графиком, добросовестность, определяет степень самостоятельности проявленную обучающимся в период написания

дипломного проекта (работы), степень соответствия требованиям, предъявляемым к дипломному проекту (работе) соответствующего уровня, и рекомендует оценку. Образец первой страницы отзыва и основные положения, которые должны быть в нем отражены, представлены в приложении 4.

Дипломный проект (работа) подлежит обязательному рецензированию. Для проведения рецензирования указанный дипломный проект (работа) представляется обучающимся рецензенту по месту прохождения производственной (преддипломной) практики или преподавателю высшего образовательного учреждения. Рецензент проводит анализ дипломного проекта (работы) и представляет в колледж письменную рецензию на указанную работу. Рецензия должна быть получена не позднее чем за 7 рабочих дней до защиты дипломного проекта (работы).

В рецензии указывается актуальность темы, качество ее выполнения, уровень обоснованности авторских выводов и предложений, их теоретическая и практическая значимость, степень использования современных достижений науки, замечания и дополнительные вопросы по работе, мнение рецензента об оценке работы (приложение 5).

Рецензия подписывается рецензентом с указанием его должности, места работы, ученой степени и (или) ученого звания (при наличии). При оформлении рецензиядолжна быть заверена печатью организации.

Руководитель дипломного проекта (работы) обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до защиты дипломного проекта (работы).

Сброшюрованный дипломный проект (работа), отзыв, рецензия предоставляются заведующему кафедрой для проведения нормоконтроля не позднее чем за 3 рабочих дня до защиты дипломного проекта (работы).

3.1.2. Требования, предъявляемые к структуре и содержанию дипломного проекта (работы)

Структура дипломного проекта (работы) содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей дипломного проекта (работы) и оформляется в соответствии с установленным образцом (приложение 5).

В содержании приводятся названия всех частей работы (введение, главы, параграфы, заключение, список использованных источников, приложения)и указываются страницы, с которых они начинаются.

Во введении обосновывается актуальность работы, формулируются цель и задачи исследования, определяется объект и предмет исследования, указываются избранные методы исследования, а также его теоретическая, нормативная и эмпирическая основы, раскрывается структура работы. Объем введения 1–3 страницы.

Актуальность – значимость, важность исследуемой проблемы в общественной жизни и обоснование причин, по которым выбрана тема дипломного проекта (работы).

Объект – область, сфера деятельности или совокупность организаций или учреждений и их деятельность. Объект должен быть обозначен и в названии темы.

Предмет – одна из сторон объекта, связанная с той проблемой, которая решается в ходе исследования.

Проблема – несоответствие между текущим и желаемым состоянием какой-либо системы или процесса.

Целью может быть исследование проблемы и поиск путей ее решения. Цель, как правило, формулируется самим обучающимся по согласованию с руководителем дипломного проекта (работы) в соответствии с темой дипломного проекта (работы) и фиксируется в плане-графике на дипломный проект (работу).

Задачи исследования определяются в соответствии с поставленной целью и формулируются путем ее декомпозиции на логически связанные между собой подцели, этапы, пути решения проблемы.

Задачи, как правило, определяют структуру работы, т. к. являются основой для формулировки названия глав или параграфов работы. Перечень этих задач, с одной стороны, должен быть исчерпывающим, т. е. достаточным для достижения и, с другой стороны, не должен содержать лишние задачи, не имеющие отношения к поставленной цели.

Характеристика методологической части дипломного проекта (работы) предполагает описание методов сбора фактического материала – первичной информации и ее обработки (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, абстрагирование, мониторинг, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование, восхождение от абстрактного к конкретному и т. д.).

Далее кратко описывается теоретическая основа исследования (перечисляются авторы, труды которых явились наиболее значимыми источниками при написании работы), нормативная (указываются характер и предмет анализируемого законодательства, например, гражданское законодательство Российской Федерации, регулирующее отношения по защите прав потребителей) и эмпирическая (отмечается, какие именно материалы практики были использованы в работе).

В конце введения кратко излагается структура работы.

Основная часть дипломного проекта (работы) должна включать не менее двух глав, которые, как правило, делятся на параграфы. Каждая глава должна освещать самостоятельный раздел поставленной проблемы, параграф – ее отдельную часть. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. По объему главы работы рекомендуется делать примерно одинаковыми, значительная несоразмерность их объема свидетельствует о несбалансированности структуры работы. Параграфы посвящаются более узким вопросам темы. Структурное деление параграфов не допускается.

Первая глава, как правило, теоретическая, содержит обзор литературы по исследуемой проблеме и посвящена раскрытию теоретических положений избранной темы дипломного проекта (работы). На основе изучения публикаций отечественных и (или) зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, а также дается их критическая оценка с позиции обучающегося.

Вторая глава посвящается, как правило, практическим аспектам решения избранной темы.

Помимо теоретических и практических положений в основной части желательно определить место исследуемой проблемы в юридической литературе

и правоприменительной практике, аргументированно (со ссылкой на действующее законодательство, нормативные акты) указать на нерешенность проблемыи по возможности сформулировать научно обоснованные предложения (рекомендации)по совершенствованию правового регулирования в сфере рассматриваемых отношений, необходимости принятия (изменения, дополнения, исключения, уточнения)конкретного правового решения.

Правомочность предлагаемых рекомендаций должна быть подкреплена убедительными фактами (цифры, примеры, таблицы и т. п.), доказывающими, чтоданная проблема, по мнению обучающегося, может решаться именно так, а не иначе.

В заключении подводятся итоги исследования, формулируются основные выводы, даются возможные рекомендации и предложения, направленные на дальнейшее изучение проблемы, совершенствование законодательства, практики применения правовых норм, устранение выявленных недостатков в деятельности государственных органов. Выводы, содержащиеся в заключении, должны раскрывать достижение поставленных задач, логически вытекать из содержания вопросов, рассмотренныхв основной части работы.

Выводы, предложения и рекомендации могут формулироваться в виде кратких тезисов с нумерацией отдельных пунктов, они должны давать полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности полученных результатов, свидетельствовать об умении обучающегося концентрировать внимание на главных направлениях исследования и его практической значимости.

Список использованных источников должен включать реально изученныеи использованные в дипломном проекте (работе) нормативные правовые акты, учебнуюи научную литературу. Он свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей работы. Список использованных источников должен иметь следующую упорядоченную структуру:

- международные официальные документы;
- законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации;
- монографии, диссертации, научные сборники, учебники;
- научные статьи и другие публикации периодических изданий;
- источники статистических данных, энциклопедии, словари;
- электронные ресурсы.

В приложения включаются связанные с выполненным дипломным проектом (работе) материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть работы: справочные материалы, образцы документов, иллюстрации вспомогательного характера копии подлинных юридических документов, выдержки из отчетных материалов, составленных собственноручно, результаты обработки статистических данных. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, диаграммы и др.

Объем дипломного проекта (работы) (без приложений) должен составлять не менее 60 страниц машинописного текста.

3.1.3. Требования, предъявляемые к оформлению дипломного проекта (работы)

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм) шрифтом

Times New Roman. Размер шрифта – 14 пунктов, междустрочный интервал – полуторный.

Каждая страница имеет поля размером: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание абзаца – по ширине. Ссылки печатаются шрифтом Times New Roman. Размер шрифта – 12 пунктов, междустрочный интервал – одинарный. Ссылки имеют постраничную нумерацию. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных понятиях, терминах, формулах, применяя полужирное и курсивное шрифтовое оформление. Опечатки, описки не допускаются (в случае их обнаружения в тексте готовой работы лист, на котором они обнаружены, должен быть перепечатан и заменен).

Наименования структурных частей дипломного проекта (работы) (за исключением приложений и параграфов) записываются в виде заголовков заглавными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14, жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется справа в нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе и оглавлении не проставляется. Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы (разделы) имеют порядковые номера в пределах всего дипломного проекта (работы) и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер подраздела состоит из номеров главы (раздела) и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы дипломного проекта (работы) следует начинать с нового листа (страницы).

Указание на использование внешних источников информации оформляется обязательными ссылками в форме надстрочных знаков сноски. Ссылки оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5– 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (приложение 6).

Сноски в тексте располагаются с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяют от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Знак сноски ставится непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому относится. Знак сноски выполняется арабскими цифрами.

Нумерация сносок отдельная для каждой страницы.

Цитаты и заимствования воспроизводятся в тексте дипломного проекта (работы) с соблюдением всех правил цитирования и заимствования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключается в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Цифровой (графический) материал, как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами.

При этом обязательно делается надпись «Таблица» («График», «Диаграмма»)и указывается ее порядковый номер, а на следующей строке по центру строчными буквами заголовок, кратко выражающий содержание приводимого материала.

Материалы в зависимости от их размера помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. Допускается цветное оформление материалов.

В таблицах допускается применение 12 размера шрифта.

Приложения к дипломному проекту (работе) оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами.

Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы.

Текст каждого приложения может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Список использованных источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003«Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления» (приложение 7).

3.1.4. Требования, предъявляемые к защите дипломного проекта (работы)

К публичной защите дипломного проекта (работы) перед членами государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) обучающийся готовит текст доклада (краткое сообщение). В докладе следует отметить:

- актуальность избранной темы;
- описание научной проблемы; методы, использованные при изучении рассматриваемой проблемы;
- предмет изучения, формулировку цели и задач работы;
- конкретные результаты, достигнутые в ходе исследования, и основные выводы.

Содержание доклада конкретно определяется обучающимся совместнос руководителем дипломного проекта (работы). Доклад должен быть кратким, содержательным и конкретным, включать выводы и предложения, формулировки должны быть обоснованными и лаконичными. Обучающийся должен излагать основное содержание дипломного проекта (работы) свободно, избегать чтения письменного текста.

Обучающийся может подготовить электронную презентацию дипломного проекта (работы), наглядную информацию к докладу: схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал для использования во время защиты. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам государственной экзаменационной комиссии.

Цифровые данные в докладе приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода. Общая продолжительность защиты не должна превышать 20 мин., в том числе доклад рассчитан не более чем на 5-7 мин.

В ходе выступления обучающемуся могут быть заданы любые вопросы по теме работы. При ответе на вопросы выпускнику разрешается использовать текст дипломного проекта (работы).

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании ГЭК. На защите могут присутствовать руководители дипломного проекта (работы) и рецензенты работы, а также преподавательский состав колледжа, представители работодателей.

Защита работы происходит в следующей последовательности:

- оглашение темы дипломного проекта (работы) секретарем ГЭК;

- доклад автора работы по сути проведенного исследования с использованием при необходимости технических средств для презентации материалов дипломного проекта (работы);

- оглашение отзыва и рецензии одним из членов ГЭК;

- ответ выпускника на вопросы, содержащиеся в рецензии, и вопросы, задаваемые членами ГЭК.

3.1.5. Критерии оценки результатов защиты дипломного проекта (работы)

Качество дипломного проекта (работы)оценивается по следующим показателям:

- содержание работы (постановка проблемы и ее актуальность, обработанность понятийного аппарата, полнота освещения подходов к решению исследуемой проблемы, уровень изучения эмпирического материала);

- стиль и форма выступления;

- умение участвовать в научной дискуссии;

- оформление работы;

- отзыв руководителя;

- отзыв рецензента.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка за дипломный проект (работу) выставляется государственной экзаменационной комиссией с учетом предложений рецензента и мнения научного руководителя. При определении оценки дипломного проекта (работы) учитываются:

- содержание работы;

- оформление работы;

- характер защиты основных положений и выводов работы.

При выставлении оценки ГЭК руководствуется следующими критериями:

Критерии	Показатели			
	Оценки			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Актуальность Должны быть отражены такие компетенции как: ОК 1; ОК 2; ОК 5; ОК 8;	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена - необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием).	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах - проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы Должны быть отражены такие компетенции как: ОК 2; ОК 4; ОК 5;	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует - одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.
Сроки Должны отражены такие компетенции как: ОК 2;	Работа сдана с опозданием (более 5- ти дней задержки).	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 1-2 дня).	Работа сдана с соблюдением всех сроков.
Самостоятельность в работе Должны быть отражены такие компетенции как:	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно

ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 8; ОК 9;	Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания обучающимся работы, обучающийся отказывается показать черновики, конспекты.	ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	связаны с содержанием параграфа, главы Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в работе.
Оформление работы Должны быть отражены такие компетенции как: ОК 2;	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная работа имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям.	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
Защита работы Должны быть отражены такие компетенции как: ОК 1; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9;	Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др).

«Отлично» выставляется за дипломный проект (работу), который носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор в практической части, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Он имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента и выполнен в соответствии с требованиями к оформлению дипломного проекта (работы).

При его защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия или раздаточный материал, легко отвечаетна поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за проект, который носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в нем представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако некоторые предложения не вполне обоснованы. Он имеет положительный отзыв научного руководителяи рецензента.

При его защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за дипломный проект (работу), который носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточный критический разбор, в нем просматривается непоследовательность изложения материала. Вводы неконкретны, рекомендации и предложения слабо аргументированы. В оформлении работы имеются погрешности. В отзывах рецензента и научного руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.

При защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающе аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за проект, который не носит исследовательский характер, не имеет анализа, не отвечает требованиям к дипломному проекту (работе). В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания.

При защите работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

3.1.6. Тематика дипломных работ

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями кафедры общеобразовательных и правовых дисциплин АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса», рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются на Методическом Совете.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Обучающийся выбирает тему из рекомендованного списка.

Для подготовки дипломного проекта (работы) обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. По утвержденным темам руководители дипломного проекта (работы) разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

Дипломные проекты (работы) могут выполняться обучающимися, как в колледже, так и на предприятии.

Задание для дипломного проекта (работы) выдается не позднее, чем за две недели до начала производственной практики. Выдача задания сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем дипломного проекта (работы), принципы разработки и оформления, происходит примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта (работы).

При разработке тематики дипломного проекта (работы) учитываются требования соответствия современному уровню развития информационных и телекоммуникационных технологий, аппаратных и программных средств вычислительной техники. Объем и степень сложности должны соответствовать теоретическим знаниям и практическим навыкам, полученным в период обучения, а также в период прохождения учебной и производственной практик.

Материал для выполнения дипломного проекта (работы) собирается в процессе прохождения производственной практики. Практическое задание выполняется при прохождении практики на технической базе по месту практики. При отсутствии необходимых условий на месте практики используется оборудование учебного заведения.

В случае выполнения дипломного проекта (работы) группой обучающихся, индивидуальные задания руководитель проекта разрабатывает на каждого участника.

3.1.7. График выполнения дипломного проекта (работы)

№ п/п	Наименование разделов дипломного проекта (работы)	Период работы	Контрольные сроки	Объем (%)
1	Общая теоретическая часть	17.05-20.05	20.05	25%
2	Специальная часть	21.05-02.06	02.06	50%
3	Выводы и предложения по совершенствованию темы дипломного проекта (работы)	03.06-04.06	04.06	15%
4	Введение, заключение, список литературы, приложения, презентация	05.06-07.06	07.06	10%
5	Рецензирование дипломного проекта (работы)	08.06.2024 - 13.06.2024		
6	Защита дипломного проекта (работы)	14.06.2024 - 27.06.2024		

3.1.8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласиис ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа либо лицо, исполняющеев установленном порядке его обязанности. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать одиниз родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений: об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передаетсяв государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные приказом директора колледжа.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с

момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания государственной экзаменационной комиссии.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решениеоб отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускникаи выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводитсядо сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотруне подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранитсяв архиве колледжа.

3.1.9. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организациейс учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностейи состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья: а) для слепых: задания для

выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых; б) для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом; в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме; г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с приложением копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии при наличии.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Приложение 1

Примерная тематика дипломных работ по специальности
39.02.01 Социальная работа

№ п/п	Тематика дипломного проекта (работы)
1	Девиантное поведение подростков как предмет деятельности специалиста по социальной работе.
2	Информационное сопровождение деятельности социального работника с семьями, имеющими детей-инвалидов.
3	Особенности социальной работы с несовершеннолетними, склонными к совершению правонарушений.
4	Социальная работа с наркозависимыми в реабилитационном наркологическом центре.
5	Социальная работа в учреждениях интернатного типа как средство адаптации детей с отклонениями в развитии.
6	Социально-правовое просвещение родителей как направление деятельности специалиста по социальной работе.
7	Место и роль социального работника в организации здорового образа жизни клиента.
8	Место и роль социальной работы в регулировании психоэмоционального статуса клиента.
9	Социальное страхование в системе социальной защиты населения: состояние и перспективы развития.
10	Технологии социализации детей, воспитывающихся в стационарных учреждениях.
11	Технологии социальной адаптации детей инвалидов в социальной работе.
12	Технология социального консультирования (на примере категории клиентов по выбору студента).
13	Формы и методы социальной работы с лицами суицидального поведения.
14	Формы и методы социальной работы с несовершеннолетними матерями.
15	Социальные программы как инструмент и технологии реализации социальной политики.
16	Социальное служение молодежи в системе социальной работы в России и за рубежом.
17	Система социальной защиты населения: проблемы и тенденции развития.
18	Роль коммуникативных навыков профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.
19	Проблемы взаимодействия социального работника и клиента и условия его эффективности.
20	Опыт социальной работы (в одной из зарубежных стран) и возможность его применения в современной России.
21	Место, роль, и практический опыт общественных и религиозных организаций в решении проблем социальной защиты населения.
22	Инновационные технологии помощи детям в трудной жизненной ситуации.

23	Государственные социальные программы и практическая деятельность по их реализации.
24	Благотворительная деятельность в условиях современного российского общества: проблемы мотивации.
25	Исторический опыт социальной работы с беспризорными и безнадзорными детьми в России.

Приложение 2

Заведующему кафедрой ОмЮК

_____

(фамилия, имя, отчество)

Обучающегося_____курса, группы_____,

_____формы обучения по специальности

_____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Тел.:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему дипломного проекта (работы)_____

(полное наименование темы)

_____ и

назначить руководителем дипломного проекта (работы)_____

(должность, ученая степень (ученое звание), фамилия, имя, отчество)

_____/ _____ «___»_____20___г.

(подпись обучающегося) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

_____ /

_____

(подпись) (расшифровка подписи)

«___»_____20___г.

НЕ ВОЗРАЖАЮ

Руководитель дипломного проекта (работы)_____/_____

(подпись) (расшифровка подписи)

«___»_____20___г.

Приложение 3

ПЛАН-ГРАФИК
подготовки дипломного проекта (работы)
по специальности _____
обучающегося_____курса_____учебной группы
_____) _ формы обучения

_____
(ФИО обучающегося)

Тема дипломного проекта (работы):

_____

_____

Руководитель дипломного проекта (работы):

_____

№ п/п	Выполняемые работы	Сроки выполнения	Отметка руководителя о выполнении

_____ / _____ «___»_____20___г.
(подпись обучающегося) (расшифровка подписи)

Приложение 4

ОТЗЫВ
о работе обучающегося
в период подготовки дипломного проекта (работы)
по специальности_____

Тема (наименование темы)

_____

Обучающийся
(фамилия, имя, отчество, курс, учебная группа, форма обучения)

В отзыве оценивается работа студента в период написания дипломного проекта (работы).
В отзыв руководителя рекомендуется включать следующие разделы:
1. Характеристика студента:
- степень самостоятельности при проведении исследования, степень самостоятельности при написании текста дипломного проекта (работы);
- отношение к процессу выполнения дипломного проекта (работы): выполнение студентом индивидуального
плана-графика подготовки дипломного проекта (работы), дисциплинированность, организованность, ответственность, регулярность и характер консультаций с научным руководителем и др.;
- уровень общенаучной, специальной подготовленности студента, сформированность общекультурных и профессиональных компетенций.
2. Характеристика дипломного проекта (работы):
- научный анализ, глубина раскрытия темы исследования, завершенность,
научная и практическая значимость дипломного проекта (работы);
- положительные стороны дипломного проекта (работы);
3. Предложения руководителя дипломного проекта (работы).

Руководитель дипломного проекта (работы)
_____ подпись _____
(должность, ученая степень, звание) (расшифровка подписи)

«_____»_____20___г.

Приложение 5

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломный проект (работу)
по специальности_____

Тема (наименование темы)

_____

Обучающийся
(фамилия, имя, отчество, курс, учебная группа, форма обучения)

(Текст рецензии)

Рецензент
_____подпись _____
(должность) (расшифровка подписи)

М. П.

«_____»_____20___г.

Приложение 6

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Омский юридический колледж»

ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТА)
на тему
_____

Выполнил

(фамилия, имя, отчество,
студент учебной группы _____
специальность_____
Руководитель
дипломного проекта (работы):
_____

(ученая степень (ученое звание) фамилия, имя, отчество)

Дата защиты _____

Оценка _____

Омск - 20___

Приложение 7

Председателю апелляционной комиссии
частного профессионального образовательного
учреждения «Омский юридический колледж»
_____–
(Ф.И.О. председателя)
от обучающегося_____группы
_____–
(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу рассмотреть вопрос о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания проходившего «____»_____20___г., в связи с тем, что:
1. _____
2. _____
3._____
(причина апелляции)

Прошу рассмотреть вопрос о пересмотре оценки по результатам государственного аттестационного испытания, проходившего «____»
_____20___г., в связи с тем, что:
1. _____
2. _____
3._____
(причина апелляции)

«___»_____20___год

_____
(подпись выпускника)