Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нилова Екатерина Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 02.11.2026 12:44:13
Уникальный программный ключ:
01b497467f3626bb4aa4f462dec308bcc7b24a93

ДОГОВОР № 1
ПОСТАВКИ ХЛЕБОБУЛОЧНЫХ ИЗДЕЛИЙ

г. Урюпинск «__1_» _____01_____ 2026г.

Индивидуальный предприниматель Чехранова Юлия Владимировна, именуемая в дальнейшем «Поставщик», ОГРН ИП 320344300038742, действующая на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя №56048694 выданного 22.06.2020 года Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №7 по Волгоградской области, и

АНПОО „Урюпинский колледж бизнеса",

именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице Ниловой Екатерины Викторовны

действующий (-ее,-ая) на основании устава,

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», **заключили настоящий договор о нижеследующем:**

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.Поставщик обязуется изготовить , а Покупатель принять и оплатить хлебобулочные и кондитерские изделия (далее – продукция), исходя из фактического наличия и ассортимента, по предварительной заявке Покупателя.

1.2.Количество и ассортимент продукции определяется по свободным отпускным ценам, указанным в накладных и/или счете.

1.3.Качество продукции должно соответствовать требованиям ГОСТа, ТУ либо другим действующим стандартам.

2. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

2.1. Поставщик производит поставку продукции в соответствии с предварительным суточным заказом Покупателя.

2.2. Передача заказа Покупателем осуществляется посредством телефонного звонка в ИП Чехранова Ю.В. .по телефону 89377088015, в рабочее время: с 9.00 до 16.30 часов. Заказ принимается к исполнению Поставщиком, если он поступил в день, предшествующий дню поставки.

2.3.Поставка Продукции производится транспортом Поставщика.

2.4.Покупатель обязуется обеспечить подъездные пути, приемку доставленной продукции с автотранспорта по адресу (-ам):

г. Урюпинск ул. Московская д. 9.

2.5.Датой поставки считается дата приемки продукции.

2.6.Право собственности на продукцию переходит к покупателю с момента приемки продукции.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ПРОДУКЦИИ

3.1.Покупатель при приемке продукции обязан сверить фактическое наименование, качество и количество продукции, с указанным в сопроводительных документах.

3.2.При приеме продукции Покупатель расписывается в накладной и заверяет свою подпись печатью или штампом организации Покупателя.

3.3.Один экземпляр сопроводительных документов остается у Покупателя, а второй экземпляр сопроводительных документов передается Поставщику через экспедитора, доставившего продукцию.

3.4.В случае, когда при визуальном осмотре и подсчете продукции в процессе её приема-передачи будут обнаружены брак и / или недостача продукции, Покупатель обязан немедленно сообщить об этом Поставщику, а так же сделать соответствующие отметки об этом в накладных. При отсутствии отметок со стороны Покупателя в накладной из

комплекта документов Поставщика, заверенных, согласно пункта 3.2 настоящего Договора, заказ считается выполненным со стороны Поставщика в полном объеме и претензии по соответствию и количеству не принимаются.

3.5.Поставщик вправе учесть стоимость бракованной и / или недопоставленной продукции в счет оплаты последующего заказа, путем вычета суммы брака / недостачи из общей суммы (цены) последующего заказа Покупателя.

4. СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1.Цена на продукцию указывается в товарно-транспортной накладной.

4.2. Цены на продукцию могут изменяться Поставщиком в одностороннем порядке.

4.3.Оплата за продукцию производится в порядке предоплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика или путем внесения денежных средств в кассу Поставщика, а так же оплата может производиться путём передачи наличных денежных средств в кассу Поставщика в момент приемки продукции Покупателем. По предварительному соглашению сторон, расчёты могут производиться встречной поставкой продукции.

4.4.Продавец имеет право отпустить продукцию без предоплаты. В этом случае Покупатель обязан произвести оплату в течение 3 (трех) банковских дней включая день отгрузки продукции.

4.5.Покупателю может быть предоставлена отсрочка платежа, товарный кредит, при заключении с Поставщиком дополнительного соглашения к настоящему Договору.

4.6.Днем оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу Поставщика.

4.7.Покупатель обязан проводить сверку расчётов не реже чем один раз в квартал.

5. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ПРОДУКЦИИ

5.1.Покупатель вправе возвратить продукцию ненадлежащего качества. Возврат продукции осуществляется после согласования данного возврата с Поставщиком.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Покупатель несёт полную материальную ответственность за действия своих представителей (работников).

6.2. При просрочке оплаты за полученную продукцию Поставщик имеет право прекратить прием заявок от Покупателя и приостанавливает исполнение своих обязательств по настоящему договору до полного погашения Покупателем задолженности.

6.3. Поставщик не несёт ответственности перед Покупателем за нарушение условий настоящего договора в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, таких как пожар, снежные заносы, перебои с поставкой сырья, действия органов исполнительной и законодательной власти, повлекшие за собой остановку производства, либо невозможность доставки товара; принятие нормативных актов, которые не позволяют выполнить условия настоящего договора, технологические и производственные аварии, приведшие к остановке производства; отключение газо- и электроснабжения, отключение водоснабжения; дорожно-транспортные происшествия.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1.Все разногласия, возникающие между сторонами, разрешаются путем переговоров, либо заключением дополнительных соглашений.

7.2. В случае невозможности урегулирования споров в добровольном порядке их разрешение осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

7.3. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. При возникновении особых обстоятельств (авария в производстве, прекращение поступления основного сырья и т.п.) Поставщик вправе до стабилизации положения изменять ассортимент продукции для удовлетворения спроса на основные сорта хлебобулочных изделий. Поставщик обязан в момент получения заявки уведомить Покупателя об изменениях в ассортименте продукции.

8.2. В случае изменения организационно-правовой формы, юридического или фактического адреса Покупатель сообщает об этом Поставщику немедленно.

8.3. Все споры и разногласия, вытекающие из существа настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае не достижения согласия, все споры и разногласия передаются на разрешение в суде.
8.4. Все дополнения и изменения к настоящему договору оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью договора.
8.5. Настоящий договор действует с момента заключения до «30» декабря 2026г., либо заключения нового договора.
8.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из сторон.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Поставщик: ИП Чехранова Ю.В.	Покупатель: АНПОО "Урюпинский колледж бизнеса"
Юр адрес:403113 Волгоградская обл. г.Урюпинск ул. Пушкина 14 А кв 4 Факт.адрес.4031126 Волгоградская обл. Урюпинский район х.Попов ул.Гагарина 9	Юр адрес: 403113, Волгоградская обл, г. Урюпинск, Московский ул, д.№ 9 Факт. адрес 403113, Волгоградская обл, г. Урюпинск, Московская ул дом 9
ИНН343800758635	ИНН 3457005035
Р/с 40802810711000033128	Р/с 40703810400030000069
Банк: Волгоградское отделение№8621 ПАО Сбербанк г.Волгоград	Банк: Урюпинский филиал ПАО КБ "Спецстройбанк"
К/с 30101810100000000647	К/с 30101810518060000745
БИК041806647	БИК 041806745

Поставщик

Покупатель

ЧехрановаЮ.В.

м.п.

М.П