Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нилова Екатерина Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 26.11.2026 09:07:44
Уникальный программный ключ:
01b497467f3626bb4aa4f462dec308bcc7b24a93

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«УРЮПИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»

Кафедра общеобразовательных и правовых дисциплин

Методические рекомендации
по организации выполнения и защиты индивидуального проекта

по дисциплине «Русский язык»
для студентов 1 курса специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность
40.02.04 Юриспруденция

Составлены преподавателем: Апаршиной Н. М.

Рассмотрены на заседании кафедры
Общеобразовательных и правовых дисциплин
Протокол № 1 от «28 » августа 2026 г.
Заведующий кафедрой _____ Лещенко Н. М.
(подпись) (Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
1. Цели и задачи выполнения индивидуального проекта	4
2. Организация выполнения и защиты индивидуального образовательного проекта	4 - 5
3. Требования к содержанию, оформлению и представлению индивидуального проекта	6-11
4. Критерии оценки индивидуального образовательного проекта	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Титульный лист	13

Пояснительная записка

Индивидуальный проект является самостоятельным научным исследованием студента по избранной им теме и выполняется в целях закрепления приобретенных им знаний и умений, формирования творческого мышления. Учебным планом АНО СПО «Урюпинский колледж бизнеса» по русскому языку для специальностей: 40.02.04 Юриспруденция, 40.02.01 Правоохранительная деятельность предусмотрено выполнение индивидуального проекта, что обусловлено последовательностью формирования общекультурных и профессиональных компетенций, а также содержанием дисциплины «Русский язык и литература».

Работа студента по специальностям: 40.02.04 Юриспруденция, 40.02.02 Правоохранительная деятельность отражает профессиональный уровень, умение использовать полученные знания для решения поставленных задач. Важнейшим фактором формирования знаний, умений и навыков является самостоятельная исследовательская деятельность, которая позволяет соединить теоретические знания, полученные во время обучения в колледже, с практическими навыками, приобретенными в ходе изучения дисциплины «Русский язык».

Целью данных методических рекомендаций является установление уровня подготовки студента колледжа к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (включая федеральный, национально-региональный и компонент образовательного учреждения).

Индивидуальный проект имеет профессиональную направленность, подтверждающую способность студента к самостоятельному исследованию на основе приобретённых теоретических знаний, практических навыков и методов научного исследования, включающую в себя совокупность результатов и научных положений, представляемых обучающимся для публичной защиты.

Индивидуальный проект требует от студента не только знаний общей и специальной литературы по теме, но и умения проводить экономические, экспертные и другие исследования, увязать вопросы теории с практикой, делать обобщения, выводы и предложения по теме индивидуального проекта.

Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого студента колледжа, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по дисциплине «Русский язык».

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение освоения среднего общего образования в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного.

Для оказания научно-консультационной и методической помощи студенту, а также для определения степени готовности индивидуального проекта к защите, кафедрой утверждается руководитель из числа преподавательского состава, имеющий соответствующую квалификацию и необходимый опыт.

1. Цели и задачи выполнения индивидуальных проектов

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления, навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, использования знаний одной или нескольких учебных дисциплин или предметных областей;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности, способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Цели выполнения индивидуального проекта:

- систематизация, закрепление и расширение знаний и умений по направлению подготовки, применение этих знаний при решении конкретных научно-исследовательских и практических задач, формирования общекультурных и профессиональных компетенций;
- формирование общих компетенций, определяемых требованиями к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО.

Задачами индивидуального проекта являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков студента в области будущей профессиональной деятельности, их применение при решении конкретных социальных, правовых и экономических задач;
- Развитие творческих, аналитических, интеллектуальных способностей студентов, их интереса к обучению, навыков ведения самостоятельной работы и анализа собственной деятельности, овладения методикой исследования при решении выбранных проблем, обобщения и логического изложения материала;
- Развитие проектного мышления, коммуникативной и информационной компетенции;
- Формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности, позитивного отношения к деятельности (проявление инициативы, выполнение работы в срок в соответствии с установленным планом), навыков саморазвития и самообразования, активной гражданской позиции;
- Выявление интересов и склонностей студента, его подготовленности к самостоятельной работе в различных областях управления в современных условиях;
- Подготовка к дальнейшей научно-исследовательской работе.

2. Организация выполнения и защиты индивидуального проекта

2.1. Выбор темы.

Темы индивидуальных проектов могут предлагаться как преподавателем, так и самим обучающимся. Проект может быть только индивидуальным.

Темы индивидуальных проектов доводятся до сведения обучающихся на первом занятии соответствующей учебной дисциплины. На выбор темы обучающимся даётся не более 14 календарных дней.

Проектное задание должно быть чётко сформулировано, цели и средства ясно обозначены:

- ❖ во-первых, определенных знаний, которые позволяют выбрать интересную и слабо разработанную тему;
- ❖ во-вторых, требует времени для накопления этих «предварительных» знаний.

Выбор темы индивидуального проекта определяется интересами студента к той или иной проблеме, потребностью в решении конкретной проблемы, научным направлением кафедры.

Рекомендуемая тематика индивидуального проекта приводится в настоящих методических рекомендациях. В то же время указанный перечень не является исчерпывающим. Студент имеет возможность по согласованию с руководителем индивидуального проекта предложить иную, не предусмотренную перечнем тему и подать заявление на имя заведующего кафедрой с просьбой ее утвердить.

Не допускается наличие одинаковой темы у двух или более студентов стационара из одной группы. Если студенты предполагают писать индивидуальный проект по совпадающим (но не одинаковым) проблемам, то в наименование темы должны быть внесены соответствующие дополнения и уточнения.

2.2. Продукт проекта.

Продуктом проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- ✓ письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад, мультимедийный продукт);
- ✓ отчётные материалы по социальному проекту, могут включать в себя как тексты, так и мультимедийные продукты.

2.3. Этапы подготовки индивидуального проекта:

2.3.1. Подготовительный (вводный) этап (погружение в проект):

- ➢ определение цели, формулирование задач;
- ➢ выбор темы учебного проекта и её конкретизация (определение и формулирование тем исследований обучающихся);
- ➢ утверждение тематики проекта;
- ➢ разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы;
- ➢ установление процедур и критериев оценки проекта и формы его представления;
- ➢ выдача письменных рекомендаций (требования, сроки, график, консультации).

2.3.2. Поисково-исследовательский этап (планирование и выполнение проекта):

- ➢ определение источников необходимой информации;

- определение способов сбора и анализа информации;
- подготовка к исследованию и его планированию;
- определение способа представления результатов (формы проекта);
- сбор и систематизация материалов (фактов, результатов) в соответствии с целями и темой работы, подбор иллюстраций;
- уточнение информации (основные инструменты: опросы, наблюдения);
- промежуточные отчёты студентов;
- выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта;
- выбор оптимального варианта хода проекта;
- поэтапное выполнение исследовательских задач проекта;
- анализ информации;
- формулирование выводов.

2.3.3. Трансляционно-оформительский (обобщающий) этап – оформление результатов:

- «предзащита проекта»;
- доработка проекта с учетом замечаний и предложений руководителя;
- анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач и их причин);
- подготовка к публичной защите проекта: определение даты и места, программы публичной защиты (видео – и фотосъёмка и прочее);

2.3.4. Заключительный этап:

- публичная защита проектов осуществляется в рамках часов, отведённых на учебную дисциплину, на последнем занятии;
- подведение итогов, конструктивный анализ выполненной работы;
- результаты выполнения индивидуального проекта оцениваются по итогам рассмотрения представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

2.4. Сроки выполнения проекта.

Индивидуальный проект должен быть выполнен в течение второго семестра.

2.5. Разработка рабочего плана.

После того как тема выбрана, подобран банк данных по необходимой литературе, необходимо приступить к разработке рабочего плана.

Рабочий план составляется студентом и представляется руководителю индивидуального проекта для согласования. План должен точно и полностью раскрывать содержание темы, а его структура должна включать:

- введение;
- основную часть, разделенную на главы и параграфы;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложение.

2.6. Сбор, анализ и обобщение материалов исследования.

Итогом этого этапа работы над проектом должна стать логически выстроенная система знаний, сущности исследуемой проблемы и формулирование основных теоретических и практических выводов.

Поступивший индивидуальный проект регистрируется в журнале регистрации у заведующего кафедрой общеобразовательных и правовых дисциплин АНО СПО «Урюпинский колледж бизнеса» и передается руководителю на рецензирование.

При несоблюдении студентом требований настоящих методических рекомендаций по выполнению индивидуального проекта руководитель возвращает ему индивидуальный проект для доработки и устранения недостатков.

3. Требования к содержанию, оформлению и представлению индивидуального проекта.

3.1. Требования к структурным элементам индивидуального проекта.

Тема работы должна быть сформулирована грамотно с литературной точки зрения и отражать содержание проекта.

Методические рекомендации по выполнению индивидуального проекта представляют собой законченное самостоятельное исследование по конкретной проблеме и включает в себя следующие основные элементы:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Титульный лист оформляется в соответствии с действующими требованиями АНО СПО «Урюпинский колледж бизнеса».

Содержание включает введение, как правило две главы, два параграфа в составе каждой главы, пронумерованные в соответствии с основными главами, заключение, список литературы, приложения.

Введение – это вступительная часть работы, общий объём – 1,5 страницы, включает следующие элементы:

Актуальность темы исследования – выражает значимость и важность заявленной тематики и исследуемых вопросов на современном этапе.

Цель проекта (работы) предполагает формулировку желаемого конечного итога работы. Для достижения необходимо решение задач исследования, которые формулируются и указываются последовательно, в соответствии с планом и структурой проекта (работы), ее главами и параграфами.

Количество задач должно соответствовать количеству параграфов.

Предметом исследования является определенная часть объекта исследования.

Пример формулировки: «Объектом исследования является ...», «Предметом исследования является...».

Структура проекта (работы).

Например: ***«Проект (работа) включает в себя введение, две главы, заключение, список литературы, приложения. Для написания работы использовались 10 источников литературы. В качестве иллюстративного материала использовались таблицы, схемы, графики, диаграммы и приложения».***

Основная часть, как правило, состоит из трех разделов:

- теория;
- анализ;
- рекомендации.

В **теории** следует рассмотреть теоретические и методологические основы исследуемой проблемы.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позволит проследить изменения состояния изучаемой проблемы за более или менее длительный период, но не менее 3 последних лет, и выявить основные тенденции и особенности ее развития для подтверждения своей позиции.

Теоретический раздел должен завершаться обобщающим выводом, в котором следует найти место авторской точке зрения о теоретической и методологической базах для решения исследуемой проблемы.

Объем-20-30 листов. Объем первого раздела должен составлять 25-30% от общего объема индивидуального проекта.

Второй раздел, обозначенный **как анализ**, должен иметь практико-аналитическую направленность. В нем необходимо отразить результаты анализа, дать оценку фактического состояния изучаемой проблемы по материалам периодической печати, исследований отечественных и зарубежных учёных, выявить сильные и слабые стороны данной проблемы.

В завершении аналитической части студент должен сделать собственный вывод о состоянии предмета и объекта исследования.

Второй раздел – самый большой, 30-35% от общего объема индивидуального проекта.

В ***рекомендациях*** отражаются мероприятия и процедуры по решению изучаемой проблемы. **Заключение** является неотъемлемой частью любой работы. В заключении подводится итог проведенного исследования. В заключение следует указать пути и цели дальнейшей работы или обосновать нецелесообразность ее продолжения – не более двух страниц.

Список литературы включает не менее 10 источников, которые распределяются в алфавитном порядке на группы:

- законодательные и нормативные акты;
- учебная и научная литература;
- периодическая литература;
- электронные ресурсы.(ЭБС «Юрайт», «Знаниум»).

Список литературы оформляется в соответствии с требованиями действующего федерального государственного образовательного стандарта.

В индивидуальном проекте необходимо придерживаться алфавитной группировки источников.

При алфавитном принципе расположения в списке источники группируются согласно расположению букв русского алфавита по фамилиям авторов и заглавиям книг.

Источники на иностранных языках располагаются в конце списка после русскоязычных источников в порядке латинского алфавита.

Приложения - это материал, уточняющий, иллюстрирующий, подтверждающий отдельные положения исследования и не вошедший в текст основной части. В целом, приложения не должны превышать 1/3 всего текста работы. Выделяют следующие виды приложений:

- копии документов;
- фотографии, иллюстрации, аналитические и статистические, сравнительные таблицы, графики и диаграммы, схемы.

Приложения делаются только в том случае, если их бывает не менее двух. Если приложение одно, то специально оно не выводится.

Каждому приложению присваивается свой номер (без указания знака №). Приложения помещаются в конце работы с продолжением общей нумерации страниц.

Важно отметить, что приложения располагаются по порядку ссылки на них в тексте исследования.

3.2. Оформление индивидуального проекта

Текст работы набирается с помощью персонального компьютера шрифтом Times New Roman размером 14 пт. Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы и схемы, графики и диаграммы), – 12 пт. Межстрочный интервал в основном тексте – полуторный. В иллюстративном материале межстрочный интервал – одинарный.

Поля страницы должны быть установлены следующие:

- Левое поле – 3 см.
- Правое поле – 1,5 см.
- Верхнее и нижнее поля – 2 см.

Нумерация страниц- вверху страницы

Каждый абзац начинается с «красной строки». Отступ абзаца – 1,25 см от левой границы текста.

Каждый абзац должен содержать законченную мысль и состоять, как правило, из 4-5 предложений. Большой абзац затрудняет восприятие смысла и свидетельствует о неумении четко излагать мысли.

При печати работы не допускается перенос на новую страницу или оставление на предыдущей странице одной строки абзаца, состоящего из нескольких строк. Следует избегать также оставления на последней строке абзаца одного слова или даже части слова. Лучше изменить формулировку предложения так, чтобы на последней строке абзаца оставалось не менее трех-четырех слов.

Каждая глава работы начинается с новой страницы. Параграфы следуют друг за другом без вынесения нового параграфа на новую страницу. Не допускается начинать новый параграф внизу страницы, если после заголовка параграфа на странице остается менее трех строк основного текста. В этом случае параграф необходимо начать с новой страницы.

Каждый параграф должен отступать от предыдущего текста на 1 пустую строку. Между заголовком главы и последующим заголовком параграфа также следует оставлять 1 пустую строку.

В работе допускаются общепринятые сокращения и аббревиатуры, установленные правилами орфографии и соответствующими нормативными документами, например: *с. – страница; г. – год; гг. – годы; т.е. – то есть; т.д. – так далее; т.п. – тому подобное; др. – другие; пр. – прочее; см. – смотри; канд. – кандидат; доц. – доцент; проф. – профессор; д-р – доктор; экз. – экземпляр; прим. – примечание; п. – пункт; разд. – раздел; сб. – сборник; вып. – выпуск; изд. – издание; б.г. – без года; сост. – составитель; Мн. – Минск, Спб. – Санкт-Петербург* и другие.

3.3. Оформление заголовков

Заголовки глав, а также заголовки введения, заключения, содержания и списка литературы должны быть набраны прописными буквами и располагаться посередине строки. Заголовки параграфов начинаются с прописной буквы, последующие буквы – строчные. Заголовки параграфов могут начинаться с левого края страницы или быть расположенными посередине строки.

Главы нумеруются арабскими цифрами (1, 2, 3). Слово «Глава» не пишется. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы (1.1., 1.2., 1.3. и т.п.). После цифры ставится точка и пишется соответствующий заголовок. Точка в конце заголовков (глав, разделов, параграфов) не ставится.

Заголовки глав, параграфов, разделов оформляются с полужирным выделением шрифта. Не допускается использование подчеркивания в заголовках и в тексте работы. Не

допускается также использование других цветов, отличных от основного текста, в качестве выделения. Не допускается также перенос слов в заголовках граф и параграфов.

Например:

Тема: Актуальность изучения исторической грамматики русского литературного языка

ВВЕДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ
1. ИМЯ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ
1.1. Склонение существительных
1.1 Склонение и род
1.3 Унификация различных типов склонения
2. ИМЯ ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ
2.1 Склонение прилагательных
2.2 Склонение причастий
3. ГЛАГОЛ
3.1. Именные формы глагола
3.2. Изменение в глагольной основе
ЗАКЛЮЧЕНИЕ
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ
ПРИЛОЖЕНИЯ

3.4. Оформление содержания.

Наименования, включенные в содержание, записываются прописными (если это наименования глав, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ) или строчными с первой прописной (если это параграфы работы). Наименования элементов, приведенные в содержании, должны соответствовать наименованиям этих элементов в тексте работы.

Заголовок (слово «**СОДЕРЖАНИЕ**») располагается по центру, применяется полужирное выделение. При проставлении номеров страниц, соответствующих элементам работы, может быть использована табуляция с заполнением, табличный вариант оформления или автоматический список.

Текст содержания можно оформить через один интервал, для того чтобы все содержание поместилось на одной странице. Полужирное выделение в оформлении содержания исключается.

3.5. Примеры библиографического описания.

Учебная литература

Бабайцева В. В. Русский язык и литература: Русский язык. Углубленный уровень. 10-11 кл.: [Текст]: учебник. - М.: Дрофа, 2014

Библиографическое описание электронных ресурсов

На современном этапе особую значимость приобретает ***библиографическое описание электронных ресурсов***. Библиографическое описание электронного документа составляется по общим правилам с учетом международных форматов представления, хранения и обмена библиографическими данными (UNI-MARC, ISO-2709). С 1 июля 2002 г. на территории Российской Федерации и в странах СНГ введен ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления». Библиографическое описание электронных ресурсов подчиняется общим правилам стандартного библиографического описания. Объектами библиографического описания являются электронные ресурсы локального и удаленного доступа. При описании электронного ресурса указывается общее обозначение материала – [Электронный ресурс]. Необходимо полностью указать электронный адрес документа.

Библиографическое описание электронных ресурсов удаленного доступа

Камнева Н.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Камнева Н.В., Шевченко Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2013.— 124 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13902

Не допускается ссылка на один только электронный адрес без названия документа, сайта и т.п.

Аналитическое библиографическое описание

(Описание составной части документа)

В предыдущей части статьи рассмотрено библиографическое описание документа в целом. Если же нужно описать статью из журнала, главу из книги или любую часть отдельно взятого документа, то определяется другая последовательность:

Автор. Название статьи / сведения об ответственности // Название периодического издания. – Год. – № издания. – Объем (страницы, на которых помещена соответствующая часть).

Например:

Штоль А.А. Русский язык в таблицах (средний формат). Орфография и пунктуация. Как избежать ошибок [Электронный ресурс]/ Штоль А.А.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2010.— 80 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/5673.— ЭБС «IPRbooks»

3.9. Оформление ссылок.

При заимствовании текста из информационных источников оформляются ссылки по тексту работы в виде подстрочной библиографической ссылки, вынесенной из текста документа вниз полосы. Шрифт ссылки – 10 размер.

При нумерации подстрочных библиографических ссылок применяет сквозная нумерация по всему тексту.

Например:

[1] Лебедев В. Ю. Русская литература XIX века. 10 класс. Ч. II. – М.: Просвещение, 2004. – С. 129.

3.10. Оформление приложений.

Каждое приложение оформляется на отдельном листе. В правом верхнем углу страницы пишется: «ПРИЛОЖЕНИЕ 1», «ПРИЛОЖЕНИЕ 2» и т. д. Точка после указания номера приложения не ставится. Название приложения должно отражать его сущность.

Например:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Гласные и согласные звуки ……....10

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Условия употребления мягкого и твёрдого знака …..11

Приложение является последней составной частью индивидуального проекта.

3.11. Защита индивидуального проекта

Студент должен подготовить краткую (5-7 минут) презентацию (не более 10 слайдов) основных результатов проведенного исследования в установленные расписанием занятий сроки, а также сформулировать возникшие в ходе работы над темой проблемы.

Индивидуальный проект студент защищает перед руководителем, который может пригласить на защиту других преподавателей кафедры.

Процедура защиты включает в себя:

Краткое сообщение студента об основном содержании работы, выводах и рекомендациях по проблеме.

Отчет об устранении отмеченных в рецензии недостатков.

Ответы студента на вопросы и замечания присутствующих на защите преподавателей.

Доклад.

Доклад готовится заранее и необходимо в нем показать знание теоретических и методических положений применительно к теме индивидуального проекта, умение их реализовать на конкретном объекте.

На защите в отведённое время (от 5 - 7 мин) студент (обучающийся) должен показать знание темы, умение логично и чётко излагать материал исследования, обосновать полученные выводы.

Технология доклада.

Желательно, чтобы доклад не зачитывался буквально, а служил основой вашего выступления. Говорить следует спокойно, не пытаться за счет ускорения чтения текста сказать больше за отведенное время (торопливость здесь ни к чему).

Доклад должен быть пояснением к основному материалу (презентации).

Ответы на вопросы.

При ответах на вопросы необходимо учитывать следующее:

- Выслушайте вопрос до конца.

Даже если вы точно знаете ответ, не пытайтесь перебивать преподавателя.

Если вы не поняли вопрос по существу или не расслышали его, то целесообразно попросить повторить вопрос.

- Ответ на вопрос должен быть кратким, по существу, не надо «делать доклад».

Отвечая на вопросы, вы можете обращаться к тексту доклада, иллюстрационному и другим вспомогательным материалам, которые есть у вас. Вы можете также воспользоваться текстом индивидуального проекта, которая лежит на столе, но поиск ответа не должен слишком затягиваться.

4. Критерии оценки индивидуального образовательного проекта

Общие критерии оценки проектной работы:

Индивидуальный проект оценивается по 5-балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

«Отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, которые применяются при самостоятельном исследовании избранной темы, умение обобщать практический материал и делать на основе анализа выводы.

«Хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при её защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании.

«Удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности содержания работы.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы.