Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нилова Екатерина Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 23.11.2026 09:19:38
Уникальный программный ключ:
01b497467f3626bb4aa4f462dec308bcc7b24a93

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«УРЮПИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной работе
_____ /Л.А. Дьякова/
«_26_» _июня_ 2026 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования

по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем
(код) (наименование специальности (профессии))

ПУП.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
(наименование дисциплины)

Кафедра-разработчик Экономики и информационных дисциплин

Год набора 2024, 2025

2026 г.

Рабочая программа практической подготовки учебной практики
УП.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Составлена Ивченко Оксаной Викторовной
(Ф.И.О.)

Составлена
(Ф.И.О.)

Составлена
(Ф.И.О.)

Обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
экономики и информационных дисциплин
от 20.06.2026 г. протокол № 10

Заведующий кафедрой Мирошниченко Г.И.

Согласовано с выпускающей кафедрой
экономики и информационных дисциплин

Заведующий кафедрой Мирошниченко Г.И.

Одобрена методическим советом

от 26.06.2026 г. протокол № 6

Л.А. Дьякова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ……..... 6
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ……..... 10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ……..... 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ……..... 15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

## 1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы

Цель учебной практики по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: освоение вида деятельности «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

Учебная практика включена в обязательную часть образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения практической подготовки учебной практики

Результаты освоения практической подготовки учебной практики соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения практической подготовки учебной практики по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Выполнение работ по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» и соответствующие ему общие компетенции, профессиональные компетенции и личностные результаты:

1.2.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|---|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование профессиональных компетенций |
|---|---|
| ПК 1.1. | Производить установку и настройку компонентов автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации. |
| ПК 1.2. | Администрировать программные и программно-аппаратные компоненты автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении. |
| ПК 1.3. | Обеспечивать бесперебойную работу автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации. |

| | |
|---|---|
| ПК 1.4. | Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать работоспособность автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении. |
| ПК.2.2. | Обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами |
| ПК.2.4. | Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа |
| ПК.3.2. | Осуществлять эксплуатацию технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации. |
| ПК.3.5. | Организовывать отдельные работы по физической защите объектов информатизации. |

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|---|---|
| Иметь практический опыт | В:<br>– эксплуатации компонентов систем защиты информации автоматизированных систем, их диагностике, устранении отказов и восстановлении работоспособности;<br>– установке компонентов систем защиты информации автоматизированных информационных систем;<br>– установке и настройке программных средств защиты информации;<br>– тестировании функций, диагностике, устранении отказов и восстановлении работоспособности программных и программно-аппаратных средств защиты информации; учете, обработке, хранении и передаче информации, для которой установлен режим конфиденциальности; |
| уметь | – производить установку, адаптацию и сопровождение типового программного обеспечения, входящего в состав систем защиты информации автоматизированной системы;<br>– организовывать, конфигурировать, производить монтаж, осуществлять диагностику и устранять неисправности компьютерных сетей, работать с сетевыми протоколами разных уровней;<br>– устанавливать, настраивать, применять программные и программно-аппаратные средства защиты информации;<br>– диагностировать, устранять отказы, обеспечивать работоспособность и тестировать функции программно-аппаратных средств защиты информации;<br>– использовать типовые программные криптографические средства, в том числе электронную подпись;<br>– устанавливать и настраивать средства антивирусной защиты в соответствии с предъявляемыми требованиями;<br>– осуществлять мониторинг и регистрацию сведений, необходимых для защиты объектов информатизации, в том числе с использованием программных и программно-аппаратных средств обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак;<br>– применять технические средства для уничтожения информации и носителей информации, защиты информации в условиях применения мобильных устройств обработки и передачи данных |
| знать | – состав и принципы работы автоматизированных систем, операционных систем и сред;<br>– принципы построения, физические основы работы периферийных устройств, основных методов организации и проведения технического обслуживания вычислительной техники и других технических средств информатизации; |

| | |
|---|---|
| | – теоретические основы компьютерных сетей и их аппаратных компонент, сетевых моделей, протоколов и принципов адресации;<br>– особенности и способы применения программных и программно-аппаратных средств защиты информации, в том числе, в операционных системах, компьютерных сетях, базах данных;<br>– типовые модели управления доступом, средств, методов и протоколов идентификации и аутентификации;<br>– основные способы физической защиты объектов информатизации. |

1.2.4. В результате практической подготовки учебной практики в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по защите информации в телекоммуникационных системах и сетях», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 г. № 536Н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 октября 2022 года, регистрационный №70596), обучающийся должен выполнять трудовые действия:

| Код | Трудовые действия |
|---|---|
| A/01.5 | – установка средств антивирусной защиты в соответствии с действующими требованиями;<br>– оформление эксплуатационной документации на программно-аппаратные средства защиты информации в операционных системах; |
| A/02.5 | – оформление эксплуатационной документации на программно-аппаратные средства защиты информации в компьютерных сетях; |
| A/03.5 | – диагностика СССЭ штатными средствами в целях принятия решения о направлении в ремонт изготовителем или своими силами;<br>– диагностика программно-аппаратных (в том числе криптографических) и технических средств и систем защиты СССЭ от НСД штатными средствами в целях принятия решения о направлении в ремонт изготовителем или своими силами;<br>– направление в ремонт и прием из ремонта сторонними организациями СССЭ, а также программно-аппаратных (в том числе криптографических) и технических средств и систем защиты СССЭ от НСД;<br>– ведение эксплуатационной документации СССЭ, а также программных, программно-аппаратных (в том числе криптографических) и технических средств и систем защиты СССЭ от НСД. |

В результате практической подготовки учебной практики в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по защите информации в автоматизированных системах», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 сентября 2022 г. №525н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 октября 2022 г., регистрационный №70543)

| Код | Трудовые действия |
|---|---|
| A/02.5 | – ведение документов учета, обработки, хранения и передачи информации, составляющей тайну; |
| A/03.5 | – установка программного обеспечения;<br>– настройка программного обеспечения с соблюдением требований по защите информации;<br>– настройка средств антивирусной защиты для корректной работы программного обеспечения по заданным шаблонам;<br>– настройка встроенных средств защиты информации программного |

| | |
|---|---|
| | обеспечения по заданным шаблонам;<br>– проверка функционирования встроенных средств защиты информации программного обеспечения;<br>– своевременное обнаружение признаков наличия вредоносного программного обеспечения;<br>– архивирование информации, обрабатываемой автоматизированной системой. |

1.2.5. Перечень личностных результатов реализации программы воспитания

| Код | **Личностные результаты реализации программы воспитания** *(дескрипторы)* |
|---|---|
| ЛР 2 | Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа» |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности** | |
| ЛР 13 | Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации |
| ЛР 14 | Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм |
| ЛР 15 | Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации** | |
| ЛР 16 | Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством |
| ЛР 17 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |
| ЛР 19 | Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики. |
| ЛР 20 | Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости. |

**1.3. Цель и задачи практической подготовки учебной практики**

Учебная практика имеет целью овладение обучающимися основными (практическими) умениями, навыками, элементами общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ППССЗ СПО по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем. Обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем и необходимых для последующего освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

Задачами учебной практики для получения первичных профессиональных навыков являются:

– подготовка обучающихся к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;

– приобретение обучающимися умений, навыков, элементов общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;

– обеспечение связи практики с теоретическим обучением.

**1.4. Место практической подготовки учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная практика входит в качестве раздела профессионального цикла обязательной части программы подготовки специалистов среднего звена (ППСЗ) СПО в части освоения обучающимися профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

**1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы практической подготовки учебной практики**

Максимальная нагрузка обучающегося – 36 часов.

*Промежуточная аттестация* *зачет*.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объем практической подготовки учебной практики виды работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|---|---|
| Максимальная нагрузка (всего) | 36 |
| Обязательная нагрузка (всего) | 36 |
| в том числе: | |
| лекции | - |
| практические занятия | 36 |
| контрольные работы | - |
| Итоговая аттестация в форме зачета | |

.

**2.2. Тематический план и содержание практической подготовки учебной практики**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|---|---|---|
| Тема 1.1. Вводный инструктаж по технике безопасности | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | 1. Инструктаж пользователей о соблюдении техники безопасности при работе с ПК, программным обеспечением. | 2 | 2,3 |
| Тема 1.2. Работа с программным обеспечением и устройствами | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Работа ПК и периферийных устройств ввода и вывода информации. | 6 | 2,3 |
| Тема 1. 3. Диагностика неисправностей системы, ведение документации | Практические занятия | | 6 | |
| | 1. | Установка параметров печати, распечатка документа. Диагностика неисправностей системы, ведение документации. | 6 | 2,3 |
| Тема 1.4. Создание и управление на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных, работа в графических редакторах | Практические занятия | | 18 | |
| | 1. | Создание, обработка, оформление текстовой и графической информации в соответствии с государственными стандартами. | 6 | 2,3 |
| | 2. | Работа с электронными таблицами: ввод, обработка, оформление и выполнение вычислительных операций в MS Excel. | 6 | 2,3 |
| | 3. | Создание и обработка цифровой мультимедийной информации в Power Point. | 6 | 2,3 |
| Тема 1.5. Защита информации при работе с офисными приложениями | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Средства защиты информации в ПК, в автоматизированных системах управления. | 4 | 2,3 |
| | Всего: | | 36 | |
| | В том числе:<br>- обязательной нагрузки 36 часов | | | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
2.- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы практической подготовки учебной практики осуществляется в специализированном учебном кабинете.

Для проведения учебной практики соответствующие учебные кабинеты оснащаются техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: аудио-и видеозаписывающей и воспроизводящей аппаратурой, фотоаппаратурой, портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи, подключением к Интернет.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест компьютерного класса:

– рабочее место преподавателя;
– посадочные места для обучающихся;
– аудиовизуальный комплекс;
– комплект обучающего материала (комплект презентаций).

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории сетей и систем передачи информации:

– рабочие места на базе вычислительной техники, подключенные к локальной вычислительной сети и информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
– стенды сетей передачи данных;
– структурированная кабельная система;
– эмулятор (эмуляторы) активного сетевого оборудования;
– программное обеспечение сетевого оборудования.

Оборудование мастерской по наладке технологического оборудования по профилю выбираемой рабочей профессии:

– рабочие места на базе вычислительной техники, подключенные к локальной вычислительной сети и информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
– эмулятор (эмуляторы) активного сетевого оборудования;
– программное обеспечение сетевого оборудования.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587458

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 307 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16997-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/600312

3. Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Г. Е. Кедровой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 662 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16400-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587236

4. Компьютерные сети: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под научной редакцией А. М. Нечаева, А. Е. Трубина, А. Ю. Анисимова. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 515 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21453-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/590199

Дополнительные источники:

5. Войниканис, Е. А. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом: учебник для вузов / Е. А. Войниканис; под редакцией М. А. Федотова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 50 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19364-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589232

6. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07791-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516847

7. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20053-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583524.

8. Щербак, А. В. Информационная безопасность: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Щербак. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20154-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567521

### 3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Практическая подготовка учебная практика проводится по итогам изучения междисциплинарных курсов в лабораториях информационных систем, инструментальных средств разработки. При организации практической подготовки учебной практики, для организации качественной учебно–консультационной помощи студентам предполагается индивидуальные и групповые консультации.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практической подготовки учебной практики осуществляется преподавателем в процессе выполнения заданий практической направленности.

| **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|---|---|---|
| Производить установку и настройку компонентов автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации. | Демонстрировать умения установки и настройки компонентов автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации. | Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике, сдача отчетной документации по практике |
| Администрировать программные и программно-аппаратные компоненты автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении. | Проявление умения и практического опыта администрирования программных и программно-аппаратных компонентов автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении. | Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике, сдача отчетной документации по практике |
| Обеспечивать бесперебойную работу автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации. | Проведение перечня работ по обеспечению бесперебойной работы автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации. | Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике, сдача отчетной документации по практике |
| Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать работоспособность автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении. | Проявлять знания и умения в проверке технического состояния, проведении текущего ремонта и технического обслуживания, в устранении отказов и восстановлении работоспособности автоматизированных (информационных) систем | Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике, сдача отчетной документации по практике |

| | | |
|---|---|---|
| Обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно аппаратными средствами. | Демонстрировать знания и умения в обеспечении защиты информации в автоматизированных системах отдельными программными, программноаппаратными средствами | Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике, сдача отчетной документации по практике |
| Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа. | Проявлять знания, навыки и умения в обработке, хранении и передаче информации ограниченного доступа | Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике, сдача отчетной документации по практике |
| Осуществлять эксплуатацию технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации. | Демонстрировать знания, навыки и умения эксплуатации технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации. | Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике, сдача отчетной документации по практике |
| Организовывать отдельные работы по физической защите объектов информатизации. | Демонстрировать знания, навыки и умения в организации работы по физической защите объектов информатизации. | Экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике, сдача отчетной документации по практике |
| Итоговая аттестация по практической подготовке учебной практике - зачет. | | |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач | Мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной практике; практических работ по решению профессиональных задач. Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике, зачет |
| Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернетресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач | |
| Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | демонстрация ответственности за принятые решения обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы | |
| Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных) | |
| Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | грамотность устной и письменной речи; ясность формулирования и изложения мыслей | |
| Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту | |