Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нилова Екатерина Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 10.11.2026 11:01:31
Уникальный программный ключ:
01b497467f3626bb4aa4f462dec308bcc7b24a93

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «УРЮПИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»**

РАССМОТРЕНО
На заседании Педагогического совета
АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса
Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
С Советом обучающихся
АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»
Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»
№ 675 от «01» сентября 2026 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

об организации выполнения и защиты индивидуального проекта

обучающимися АНПОО Урюпинский колледж бизнеса

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации выполнения и защиты индивидуального проекта обучающимися АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» (далее – Положение) разработано на основании Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2024 г. № 05-1971), в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (с изм. от 12 февраля 2025 г.), и является обязательным для исполнения в АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» (далее – колледж).

1.2. Настоящее Положение регламентирует:

– содержание и порядок организации выполнения и защиты индивидуального образовательного проекта обучающимися АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» при реализации основной образовательной программы среднего общего образования (далее – общеобразовательная подготовка) в рамках программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ);

– основы организации работы студентов над индивидуальным проектом;

– особенности оценки индивидуального проекта.

1.3. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого студента колледжа, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любой учебной дисциплине.

1.4. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

1.5. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках учебной дисциплины в любой избранной области деятельности (учебно-познавательной, практической, учебно-исследовательской, конструкторской, социальной, художественно-творческой, иной).

1.6. Индивидуальный проект выполняется обучающимся с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность.

1.7. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение освоения среднего общего образования в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

2.1. Для студентов

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

– сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

– способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

– сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, использования знаний одной или нескольких учебных дисциплин или предметных областей;

– способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Цель выполнения индивидуального проекта – способствовать формированию общих компетенций, определяемых требованиями к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена ФГОС СПО.

2.2. Для преподавателей.

Выполнение студентами колледжа индивидуальных образовательных проектов способствует внедрению в учебно-воспитательный процесс новых педагогических технологий для развития познавательных навыков студентов, умений самостоятельно конструировать свои знания и ориентироваться в информационном пространстве, развития их критического мышления, умения увидеть, сформулировать и решить проблему.

Задачи выполнения индивидуального проекта:

– развитие творческих способностей обучающихся, их познавательной активности, интереса к обучению;

– формирование позитивного отношения к деятельности (проявление инициативы, выполнение работы в срок в соответствии с установленным планом);

– развитие коммуникативной и информационной компетенции;

– развитие способностей к аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

– развитие исследовательских умений, проектного мышления;

– формирование навыков саморазвития и самообразования, активной гражданской позиции;

– выявление интересов и склонностей обучающихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности;

– развитие навыков анализа собственной деятельности.

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЕКТА

3.1. Выбор темы

Темы индивидуальных проектов могут предлагаться как преподавателем, так и самим обучающимся. Тема, предложенная студентом, должна быть согласована с преподавателем-руководителем проекта.

Проект может быть только индивидуальным.

Темы индивидуальных проектов доводятся до сведения обучающихся на первом занятии соответствующей учебной дисциплины. На выбор темы обучающимся даётся не более 14 календарных дней.

Темы индивидуальных проектов рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются Методическим советом колледжа.

Проектное задание должно быть чётко сформулировано, цели и средства ясно обозначены, совместно со студентом составлена программа действий. Обсуждение основополагающего вопроса и вопросов учебной темы, на которые обучающийся должен ответить в результате работы над проектом, должны быть отражены в программе действий студента.

3.2. Направление проекта, тип, вид:

– информационный проект – проект, целью которого является сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной профессиональной тематике;

– исследовательский проект – проект, направленный на доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование какой-либо проблемы; при этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической;

– практико-ориентированный, прикладной, продукционный проект – проект, имеющий на выходе конкретный продукт; проект, направленный на решение какой-либо проблемы, на практическое воплощение в жизнь какой-то идеи; данный продукт может использоваться как самим участником, так и иметь внешнего заказчика, например, колледж, город и т.д.

– творческий проект – проект, направленный на создание какого-то творческого продукта; проект, предполагающий свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы.

– социальный (социально-ориентированный) проект – проект, который направлен на повышение гражданской активности обучающихся и населения; проект, предполагающий сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике.

3.3. Продукт проекта

Продуктом проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

– письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад, мультимедийный продукт и др.);

– творческая работа, представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

– материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

– отчётные материалы по социальному проекту, могут включать в себя как тексты, так и мультимедийные продукты.

Материальный объект, макет, иное изделие могут быть предназначены для использования в качестве наглядных пособий кабинета, лаборатории и т.д.

3.4. Координатор проектов

В качестве координатора всех проектов выступает заведующий кафедрой. В задачу координатора входит:

– организация консультаций и контроль своевременности выполнения этапов проектов;

– ведение мониторинга качества обученности обучающихся;

– установка необходимого для проектной деятельности программного обеспечения.

3.5. Этапы проекта

3.5.1. Подготовительный этап:

– формулировка темы учебного проекта и тем исследований обучающихся;

– разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы.

3.5.2. Планирование:

– определение источников необходимой информации;

– определение способов сбора и анализа информации:

– определение способа представления результатов (формы проекта);

– установление процедур и критериев оценки результатов проекта;

– распределение задач (обязанностей) между участниками проекта.

3.5.3. Выполнение проекта:

– сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.);

– выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта;

– выбор оптимального варианта хода проекта;

– поэтапное выполнение исследовательских задач проекта;

– анализ информации;

– формулирование выводов.

3.5.4. Обобщающий этап – оформление результатов:

– доработка проекта с учетом замечаний и предложений руководителя;

– анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач и их причин);

– подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет).

3.5.5. Заключительный этап:

– защита проектов осуществляется в рамках часов, отведённых на учебную дисциплину, на последнем занятии;

– результаты выполнения индивидуального проекта оцениваются по итогам рассмотрения представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

3.6. Сроки выполнения проекта

Индивидуальный проект должен быть выполнен в течение освоения среднего общего образования.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

3.7. Тема работы должна быть сформулирована грамотно с литературной точки зрения и отражать содержание проекта.

3.8. Структура индивидуального проекта, представляющего собой письменную работу, должна быть следующей:

– титульный лист,

– содержание,

– введение,

– основную часть,

– заключение,

– список источников,

– приложения.

3.9. Введение включает в себя ряд следующих положений:

– проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы; здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект; на основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;

– устанавливается цель работы; цель – это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;

– формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;

– далее указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;

– завершают введение разделы «на защиту выносится», «новизна проекта», «практическая значимость».

3.10. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй – экспериментальный (практический).

3.11. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

3.12. Общий объём индивидуального проекта, представляющего собой письменную работу, не должен превышать 10 стандартных страниц, включая список источников. Объём введения – не более 1,5 страниц текста. Для приложений может быть дополнительно отведено не более 10 страниц.

3.13. Оформление текста – шрифт Times New Romans, кегль 14, межстрочный интервал 1,5, поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. Каждый абзац начинается с «красной строки». Отступ абзаца – 1,25 см от левой границы текста. Каждый абзац должен содержать законченную мысль и состоять, как правило, из 4-5 предложений.

При печати работы необходимо установить запрет «висячих строк», т.е. не допускается перенос на новую страницу или оставление на предыдущей странице одной строки абзаца, состоящего из нескольких строк.

3.14. Материальный продукт (макет, установка, иное изделие) должны сопровождаться описанием продукта по упрощённой схеме:

– титульный лист,

– содержание проекта (цель разработки, назначение продукта, практическая значимость).

## 4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

4.1. Общие критерии оценки проектной работы:

– способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблемы, которая проявляется в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п.; данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

– сформированность предметных знаний, способов и действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

– сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

– сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

4.2. Критерии оценок и бальная шкала оценки доводятся до сведения обучающихся одновременно с темами индивидуальных проектов. Критерии проявляются на базовом (соответствует оценке «удовлетворительно»), повышенном (соответствует оценке «хорошо») и высоком (соответствует оценке «отлично») уровнях сформированности.

## 5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Руководитель индивидуального проекта должен:

– совместно с обучающимся определить тему и план работы по индивидуальному образовательному проекту;

– совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;

– мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;

– оказывать консультационную помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;

– контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта.

5.2. Руководитель индивидуального проекта имеет право:

– требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;

– использовать в своей работе имеющиеся в колледже информационные ресурсы;

– обращаться к администрации колледжа в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

5.3. Обучающийся должен:

– выбрать тему индивидуального образовательного проекта;

– посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;

– ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального образовательного проекта:

– подготовить публичный отчет о проделанной работе.

5.4. Обучающийся имеет право:

– на консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;

– использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта информационные ресурсы колледжа.

Разработчики:
Заместитель директора по учебной работе Л.А. Дьякова

СОГЛАСОВАНО
Заведующий учебной частью О.В. Зинченко

Заведующий кафедрой экономики информационных дисциплин Г.И. Мирошниченко

Заведующий кафедрой общеобразовательных и правовых дисциплин Н.М. Лещенко