Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нилова Екатерина Викторовна
Должность: Директор
Дата подписания: 05.02.2025 10:00:00
Уникальный программный ключ:
02C8 4F90 008A B230 9845 B4E4 6D85 DDCA 3A
Срок действия: с 20.02.2025 по 20.05.2026

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «УРЮПИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____ /Л.А. Дьякова/
«21» ___февраля_____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования

по специальности **38.02.07** **Банковское дело**
(код) (Наименование специальности / профессии)

Страхование
(Наименование дисциплины)

Кафедра разработчик **Экономики и информационных дисциплин**

Год набора **2024 г.**

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

Страхование

(наименование дисциплины согласно учебному плану)

Составлена Сомовой Татьяной Николаевной

(Ф.И.О.)

Составлена _____

(Ф.И.О.)

Составлена _____

(Ф.И.О.)

Обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры
экономики и информационных дисциплин

от 22.01.2024 г. протокол № 6

(дата протокола) *(номер протокола)*

Заведующий кафедрой _____ **Г.И. Мирошниченко**

(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Согласовано с выпускающей кафедрой
экономики и информационных дисциплин

Заведующий кафедрой _____ **Г.И. Мирошниченко**

(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Одобрена методическим советом

от 21.02.2024 г. протокол № 3

(дата протокола) *(номер протокола)*

Председатель _____ Л.А. Дьякова

(подпись) *(инициалы, фамилия)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 4

2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 9

3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 12

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Страхование является обязательным разделом ОПОП по специальности 38.02.07 Банковское дело, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 837), с учетом потребностей работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, технологий, социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом и спецификой деятельности образовательного учреждения, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): 5.2.2 Осуществление кредитных операций, общих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК 2.1 - ПК 2.3)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:

в соответствии с требованиями учебного плана дисциплина входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Выпускник, освоивший программу учебной дисциплины Налогообложение в банках должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими способность:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	определять этапы решения задачи	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	составлять план действия	структуру плана для решения задач
	определять необходимые ресурсы	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных	

	сферах	
	реализовывать составленный план	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	определять необходимые источники информации	приемы структурирования информации
	планировать процесс поиска	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	структурировать получаемую информацию	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	выделять наиболее значимое в перечне информации	
	оценивать практическую значимость результатов поиска	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
	использовать современное программное обеспечение	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план	правила разработки бизнес-планов
	рассчитывать размеры выплат по	порядок выстраивания презентации

	процентным ставкам кредитования	
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности	
	презентовать бизнес-идею	
	определять источники финансирования	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста;
		правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
	применять стандарты антикоррупционного поведения	значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	особенности произношения
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 2.1	анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств
	определять платежеспособность физического лица	законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма
	оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам	законодательство Российской Федерации о персональных данных
	проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита	нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите)
		рекомендации Ассоциации банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков
		порядок взаимодействия с бюро кредитных историй
		законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг
		требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику
		состав и содержание основных источников информации о клиенте
		методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга
ПК 2.2	составлять график платежей по кредиту и процентам	содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения
		состав кредитного дела и порядок его ведения
		типичные нарушения при осуществлении кредитных операций
ПК 2.3	оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов	способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов
		способы обеспечения возвратности кредита, виды залога
		локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности

		физических лиц
		бизнес-культуру потребительского кредитования
		способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам
		критерии определения проблемного кредита
		типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности
		меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора
		отечественную и международную практику взыскания задолженности

и личностных результатов в соответствии с рабочей программой воспитания по специальности:
ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.
ЛР 15. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.
ЛР 20 Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося	50 часа
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	48 часа
в т.ч. практические занятия	20 часов
консультации	2 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**60**
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**54**
в т. ч.:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа	**2**
Консультации	**2**
Промежуточная аттестация	4
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень обучения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*	
Тема 1. Становление и развитие страхового дела в России	Содержание учебного материала	8		
	Экономическая сущность и функции страхования. Страхование – его место и роль в рыночной экономике. Основные термины и понятия в страховании. Организации страхового дела в РФ*.	8	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК10. ОК 11. ЛР 13,15,20
Тема 2. Общая характеристика системы государственного (обязательного) и негосударственного (добровольного) социального страхования в России	Содержание учебного материала	14		
	Правовые основы и организация социального страхования в России. Органы, осуществляющие государственное социальное страхование. Характеристика системы государственного (обязательного) социального страхования в России**.** Виды добровольного страхования в РФ, принципы его осуществления*	10	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК10. ОК 11. ЛР 13,15,20
	Практическое занятие № 1. Изучение ФЗ № 157 от 31 декабря 1997 г. «Об организации страхового дела в Российской Федерации»	2	2	
	№ 2. Изучение ФЗ № 157 от 31 декабря 1997 г. «Об организации страхового дела в Российской Федерации»	2	2	
Тема 3. Федеральная и региональные системы государственного социального страхования	Содержание учебного материала	18		
	Общая характеристика системы страхования и форм страхования. Страховое законодательство на территории РФ. Государственный надзор за страховой деятельностью. Лицензирование страховой деятельности. Система негосударственного (добровольного) социального страхования и законодательные гарантии страхователям. *	8	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК10. ОК 11. ЛР 13,15,20
	Практические занятия	14	2	

	№ 3. Учет премий и заработка при исчислении пособий по временной нетрудоспособности № 4. Структура страхового тарифа: нетто-ставка, брутто-ставка. № 5. Оформление договоров страхования. № 6, № 7. Кадровое обеспечение и оплата труда работников социальных служб. № 8, № 9. Оформление лицензии.			
Тема 4. Гражданско-правовые страховые отношения	Содержание учебного материала	6		
	Страхование гражданско-правовой ответственности. Правовое регулирование в области социальной экспертизы. Этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку *	2	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК10. ОК 11. ЛР 13,15,20
	Практическое занятие № 10, № 11 Особенности расчета тарифных ставок по страхованию жизни	4	2	
Тема 5. Виды государственного социального страхования в РФ, принципы его осуществления	Содержание учебного материала	14		
	Организация обязательного социального страхования, медицинского страхования, пенсионного страхования. Социальная работа в сфере занятости. Международные страховые операции. Социальная защита детства*.	6	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК10. ОК 11. ЛР 13,15,20
	Практические занятия № 12, № 13 Выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей № 14, № 15. Изучение ФЗ № 157 от 31 декабря 1997 г. «Об организации страхового дела в Российской Федерации». Временный порядок обеспечения социальным пособием на погребение. Порядок начисления и уплаты страховых взносов	8	2	
	Всего	**60**		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет менеджмента № 202, оснащенный в соответствии с образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные источники:

Законодательные и нормативные акты

1. «Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ)» от 31 июля 1998 года N 146-ФЗ // Справочно-информационная система КонсультантПлюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/
2. Об организации страхового дела в Российской Федерации: ФЗ № 4015-1 от 27.11.92 г (в ред. 03.07.2016 г.) // Справочно-информационная система КонсультантПлюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_76436/
3. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний ФЗ от 24.07.1998 № 125-ФЗ (ред. 2016 г.) // Справочно-информационная система КонсультантПлюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19559/
4. Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством: ФЗ от 29.12.2006 № 255-ФЗ (ред. 2016 г.) // Справочно-информационная система КонсультантПлюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64871/
5. Об основах обязательного социального страхования: ФЗ от 16.07.1999 № 165-ФЗ (ред. 2016 г.) // Справочно-информационная система КонсультантПлюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4059/
6. Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации: ФЗ от 15.12.2001 № 167-ФЗ (ред..2016 г.) // Справочно-информационная система КонсультантПлюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34447/
7. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации: ФЗ от 29.11.2010 № 326-ФЗ (ред. 2016 г.) / Справочно-информационная система КонсультантПлюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/
8. Ефимов О.Н. Страховое дело [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 177 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/23088. — ЭБС «IPRbooks»

Основные источники:

1. *Скамай, Л. Г.* Страховое дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Г. Скамай. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06634-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489814
2. *Тарасова, Ю. А.* Страховое дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. А. Тарасова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14274-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513430

3. И. П. Хоминич : Основы страхового дела : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич, Е. В. Дик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00879-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511883

Дополнительные источники

1. И. П. Хоминич: Организация страхового дела : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич, Е. В. Дик. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01041-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511884

Интернет источники

1. http://operbank.ru – Информационный сайт для банковских специалистов и клиентов банка.
2. http://bankir.ru - Информационный банковский портал
3. http://znanium.com- Электронная библиотечная система

Электронные справочные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Справочно-правовая система «Гарант».

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОПОП и консультации. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Наполняемость учебной группы не должна превышать 25 человек.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий должна составлять 1 академический час (45 минут).

Практические занятия проводятся в кабинетах образовательного учреждения.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Организационно-педагогические условия реализации программы должны обеспечивать реализацию программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

Реализация образовательной программы профессионального модуля должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального модуля. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Преподаватели должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональных стандартах.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): 5.2.2 Осуществление кредитных операций, общих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК 2.1 - ПК 2.3)

Образовательное учреждение, реализующее подготовку учебной дисциплины в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): (ВПД): 5.2.2 Осуществление кредитных операций, общих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК 2.1 - ПК 2.3). обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов. ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов. ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.	– способность осуществлять подбор, изучение, анализ и обобщение нормативных материалов по профилю деятельности из электронных библиотек, реферативных журналов, сети Интернет – планирование работы исполнителям в соответствии с установленными целями, задачами и функциями организации и должностными инструкциями работников. – способность использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– демонстрация интереса к своей будущей профессии	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области выполнения работ по организации кредитной работы;	– оценка эффективности и качества выполнения работ;	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области выполнения работ по организации кредитной работы	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных – источников, включая электронные.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– применение математических методов и ПК в выполнении работ по организации налогообложения банковских операций	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	– самоанализ и коррекция собственной работы.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– анализ новых технологий в банковской области	

В ходе изучения обязательного междисциплинарного курса МДК.02.01 Организация кредитной работы проводится текущий контроль знаний и умений.

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
уметь: - оперировать страховыми понятиями и терминами; - заполнять страховые полиса и составлять договора страхования; - использовать законы и иные правовые акты в области страховой деятельности	Текущий контроль: – собеседование; – устный и письменный опрос; – фронтальный опрос в форме беседы; – тестирование; – оценка активности на занятиях; – контрольная работа; – взаимопроверка и взаимооценка; – самопроверка и самооценка; – оценка рефератов, презентаций. Итоговый контроль: – зачет
знать: - правовые основы осуществления страховой деятельности; - основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификация видов и форм страхования; - правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования; - органы, осуществляющие государственное социальное страхование.	