

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Нилова Екатерина Викторовна

Должность: Директор

Дата подписания: 18.01.2024 16:23:10

Уникальный программный ключ:

0440ce288bebd6fe75b68d1a7a07e7c2802d6510781

cab6464471dbfa0bd744736e9b81d073d6069cc3a04cb

aa650db7ee601f954cb3f230adf04e97f6a38e50f3

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«УРЮПИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»**



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора АНПОО

«Урюпинский колледж бизнеса»

№ 6 от «18» января 2024г.

**ПРОГРАММА  
СОДЕЙСТВИЯ ЗАНЯТОСТИ СТУДЕНТОВ И ТРУДОУСТРОЙСТВУ  
ВЫПУСКНИКОВ НА 2024-2026 ГОДЫ**

## СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт программы.....	3
Анализ организации работы по содействию трудоустройству выпускников.....	4
Обоснование необходимости разработки Программы.....	5
План мероприятий по реализации Программы.....	5

## Паспорт программы

<b>Наименование Программы</b>	Программа содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников на 2024 - 2026 годы (далее Программа)
<b>Основание для разработки Программы</b>	Приказ директора колледжа №6 от 18.01.2024 г.
<b>Основные разработчики и исполнители Программы</b>	Служба содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса».
<b>Основные задачи Программы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) создание системы действенной профессиональной ориентации обучающихся;</li> <li>2) формирование у молодежи способности к профессиональному самоопределению в соответствии с желанием, способностями, индивидуальными особенностями каждой личности и с учётом потребности работодателей;</li> <li>3) содействие непрерывному росту профессионализма личности выпускника, стремление к самосовершенствованию и самореализации;</li> <li>4) осуществление мониторинга вакансий специалистов на рынке труда;</li> <li>5) совершенствование системы содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса», их адаптация к рынку труда в соответствии с полученной специальностью;</li> <li>6) совершенствование системы информирования, консультирования, социально-психологической поддержки обучающихся и выпускников колледжа.</li> </ol>
<b>Сроки реализации Программы</b>	2024-2026 годы
<b>Мероприятия Программы</b>	Программой предусмотрена реализация дополнительных мероприятий содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников колледжа.
<b>Индуктивные показатели Программы</b>	Количество трудоустроивших в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в их общей численности. Количество выпускников, продолживших обучение на следующем уровне профессионального образования.
<b>Ожидаемые результаты</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) построение и функционирование эффективной системы содействия трудоустройству и постдипломносопровождению выпускников;</li> <li>2) повышение процента трудоустройства выпускников по полученной специальности не ниже уровня 88-90%;</li> <li>3) разработка и реализация индивидуальных планов перспективного профессионального развития выпускников;</li> <li>4) презентации и встречи работодателей с обучающимися и выпускниками колледжа;</li> <li>5) участие студентов колледжа в конкурсах профессионального мастерства.</li> </ol>
<b>Контроль выполнения Программы</b>	Ежегодный отчёт службы содействия занятости и трудоустройства выпускников АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса».

## **Анализ организации работы по содействию занятости студентов и трудоустройству выпускников в АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»**

В АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» приказом от 06.10.2020 г. № 156/1 создана служба содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников.

Проведены организационные мероприятия по нормативно-правовому обеспечению деятельности службы содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников, разработан план работы службы. Информация о службе содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников размещена на официальном сайте колледжа в разделе «Трудоустройство».

Основные задачи службы:

- 1) совершенствование системы содействия трудоустройству выпускников АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» в соответствии с полученной специальностью;
- 2) предоставление студентам выпускных групп информации о состоянии рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- 3) проведение организационных мероприятий, способствующих целенаправленному устройству выпускников колледжа по специальностям;
- 4) формирование у выпускников практических навыков трудоустройства;
- 5) индивидуальный прием и консультирование выпускников по вопросам трудоустройства.

В настоящее время одним из результатов профессионального образования помимо системы знаний и умений, необходимых для успешного решения профессиональных задач в той или иной сфере деятельности, является готовность выпускников к эффективному поведению на рынке труда. Сущность готовности к эффективному поведению на рынке труда рассматривается как личностное образование, обуславливающее возможность трудоустройства в соответствии с имеющимися профессиональными планами выпускника и с учетом складывающейся на рынке труда ситуации.

В АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» в течении учебного года проводятся психологические тренинги, направленные на формирование полноценной личности и навыков межличностного общения: «Решение конфликтных ситуаций», «Межличностное общение», «Личностный рост». Для выпускных групп был разработан тренинг «Моя карьера — мое будущее», цель которого - повышение компетентности молодых людей в области социальной адаптации в процессе поиска работы.

Это позволяет персонифицировать работу со студентами - выпускниками.

Службой содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» проводится информационно - консультационная работа со студентами.

На официальном сайте АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» в разделе «Трудоустройство» осуществляется информирование выпускников о состоянии и изменениях на региональном рынке труда, о потребности в профессиональных кадрах в городе Урюпинск и Волгоградской области.

С целью содействия трудоустройству выпускников заключены договора с социальными партнерами по всем специальностям и профессиям, студенты проходят профессиональную практику на базе их предприятий и организаций. Регулярно проводятся встречи с руководителями и представителями кадровых служб организаций; проводятся конкурсы профессионального мастерства, мастер-классы и т.д.

Выпуск студентов по программам подготовки специалистов среднего звена очной формы обучения в 2023 году составил 120 человек.

Показатель трудоустройства выпускников очной формы обучения по программам подготовки специалистов среднего звена с учетом количества выпускников, не нуждающихся в трудоустройстве по причинам личного характера (декретный отпуск, инвалидность и т.д.) составляет 73%

## Обоснование необходимости разработки Программы

Программа содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников разработана для обеспечения профессиональной ориентации и внедрения системной работы по трудоустройству выпускников АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса».

Программа представляет собой комплекс мероприятий, позволяющих получить конкретные результаты по каждому из них.

Реализация Программы содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников обеспечит ожидаемый процент трудоустройства выпускников по полученной специальности не ниже 88-90%.

### Перечень мероприятий по реализации Программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнитель	Сроки исполнения
1	2	3	4
<b><i>Задача 1. Исследование рынка труда</i></b>			
1.1.	Мониторинг вакансий специалистов в разрезе специальностей на рынке труда	Специалист по маркетингу и приему	Ежегодно
1.2.	Прогнозирование трудоустройства выпускников	Специалист по маркетингу и приему	В течение года
<b><i>Задача 2. Создание условий, способствующих расширению возможностей рационального трудоустройства выпускников</i></b>			
2.1.	Организация социально-психологического Сопровождения процесса трудоустройства выпускников колледжа	Специалист по маркетингу и приему	Ежегодно
2.2.	Проведение юридических и психологических консультаций	Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор	По мере необходимости
2.3.	Содействие выпускникам колледжа в выборе места работы и трудоустройства по специальности	Специалист по трудоустройству	По мере необходимости
<b><i>Задача 3. Расширение форм взаимодействия с представителями органов исполнительной власти, службой содействия трудоустройству, общественными организациями</i></b>			
3.1.	Мероприятия по вопросам трудоустройства выпускников с участием работодателей, представителей органов исполнительной власти, общественных организаций, объединений работодателей (ярмарки вакансий и специальностей, презентации, дни карьеры)	Заместитель директора по воспитательной работе, специалист по трудоустройству	В течение года
3.2.	Встречи с представителями работодателей по проведению производственной практики, участие студентов в мастер классах и конкурсах профмастерства	Заведующие кафедр, специалист по трудоустройству	В течение года
3.3.	Ведение банка данных работодателей	Специалист по трудоустройству	Постоянно
<b><i>Задача 4. Совершенствование системы практико-ориентированной подготовки</i></b>			

<i>студентов</i>			
4.1.	Заключение договоров о проведении производственной практики студентов выпускников и возможности дальнейшего трудоустройства	Заведующие кафедр	По плану работы
<b><i>Задача 5. Совершенствование системы информирования, консультирования, социально-психологической поддержки обучающихся и выпускников</i></b>			
5.1.	Информирование студентов - выпускников о ситуации на рынке труда, о существующих вакансиях посредством размещения объявлений на сайте и стендах колледжа	Специалист по трудоустройству	Постоянно
5.2.	Осуществление консультационной поддержки по вопросам трудоустройства и занятости студентов колледжа	Специалист по трудоустройству	Постоянно
<b><i>Задача 6. Совершенствование целевой направленности системы мониторинга трудоустройства выпускников</i></b>			
6.1.	Создание базы выпускников (данные трудоустройства в соответствии с полученной специальностью)	Специалист по трудоустройству	Июль-декабрь
6.2.	Мониторинг предварительного трудоустройства выпускников	Специалист по трудоустройству	Сентябрь-июнь
6.3.	Сбор, анализ и обобщение результатов трудоустройства выпускников колледжа	Специалист по трудоустройству	Октябрь - ноябрь

Разработчик:  
Специалист по трудоустройству



Е.О. Ахмедова