

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«УРЮПИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»**

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»/4

Протокол № 6* от «уУ»

2021 г.



ПРИНЯТО И ПОДПИСАНО

Директор АНПОО

«Урюпинский колледж бизнеса»

Е.В. Нилова

2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель клиентской

службы № 3 (на правах

в Урюпинском районе

М.Н.



отдела)

Кузьмин

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
на 2021-2022 учебный год**

Урюпинск 2021 г.

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработана в соответствии с требованиями:

- Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 г. №74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 10 ноября 2020 г. № 630 «О внесении изменения в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;
- = Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- = Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2014 года N 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года N 464»;
- = Приказа Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 N 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464";
- = Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.14 г. № 508..
- = Письма Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- = Информации Рособнадзора от 15.01.2018 г. «Об изменениях, внесенных в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- = Устава АНПО «Урюпинский колледж бизнеса»;
- = Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации в

АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса».

= Методические рекомендации по организации выполнению и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций»),

Программа ГИА является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция

При разработке программы государственной итоговой аттестации определены:

- = форма и вид государственной итоговой аттестации;
- = объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- = сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- = требования к выпускной квалификационной работе;
- = условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- = критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Данная программа доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала проведения процедур государственной итоговой аттестации.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций общих и профессиональных при изучении теоретического материала и прохождении практики, предусмотренной ППСЗ по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Решение о допуске студентов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса».

Целью ГИА является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Юрист должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии видами профессиональной деятельности:

- = области Права и организации социального обеспечения:
 - знать:
 - = содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
 - = понятия и виды страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ) дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
 - = правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы
 - = основные понятия и категории медико-социальной экспертизы основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы
 - = юридическое значение экспертных заключений медико-социальной

- экспертизы;
- = структуру трудовых пенсий;
- = понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;
- = государственные стандарты социального обслуживания;
- уметь:
- = анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- = принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- = определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- = определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- = формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- = составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- = пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- = консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- = запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы
- = осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
- = использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- = информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- = оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- = объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- = правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- = давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
- = следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности
- = области Организационного обеспечения деятельности учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации:
 - знать: нормативные акты федерального, регионального, муниципального уровней,
 - локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов

- Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ;
 - организационно - управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ;
 - передовые формы организации труда, информационно коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;
 - процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчинённости лицам;
 - порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;
 - документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
 - федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
 - Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- уметь:
- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
 - выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
 - участвовать в организационно - управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда РФ;
 - взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
 - собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
 - выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной поддержки и помощи;
 - принимать решения об установлении опеки и попечительства;
 - осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
 - направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчинённости лицам;
 - разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда РФ, определять их подчиненность, порядок функционирования;
 - использовать приемы делового общения в профессиональной деятельности;
- Получение среднего профессионального образования (далее - СПО) по ППСЗ допускается только в образовательной организации.

Сроки получения СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

**Сроки получения среднего профессионального образования
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Юрист	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

2. Форма государственной итоговой аттестации

Формой ГИА по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения является защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы.

3. Виды государственной итоговой аттестации

Защита выпускной квалификационной работы (ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы, является обязательным завершающим этапом среднего профессионального образования, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения. Ее успешное прохождение является необходимым условием присвоения выпускникам квалификации дипломированного специалиста - «юрист» по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Выпускная квалификационная работа, способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом и целей среднего профессионального образования в частности, выпускная квалификационная работа, имеет свои специфические особенности, связанные с её основной функцией - итоговым контролем и оценкой качества образовательного процесса. При этом, предъявляются требования к качеству выполнения и защиты ВКР, а также выделяются умения, определяющие уровень профессиональной подготовки студента:

- 1) умение четко формулировать рассматриваемый вопрос, определять его актуальность и значимость;
- 2) обоснованно выбирать и корректно использовать наиболее эффективные методы решения вопросов;
- 3) уметь генерировать и анализировать альтернативные варианты и принимать оптимальные решения с учетом множественности критериев, влияющих факторов и характера информации;
- 4) использовать в работе современные информационные технологии, средства компьютерной техники и их программное обеспечение;
- 5) уметь осуществлять поиск научно-технической информации и работать со специальной литературой;
- б) грамотно, с использованием специальной терминологии и лексики, четко, в логической последовательности излагать содержание выполненных заданий.

ВКР предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

ВКР являясь этапом образовательного процесса, преследует цели пополнения, закрепления и развития знаний, умений, приобретенных на предшествующих этапах обучения. Подготовка ВКР предполагает высокую степень самостоятельности студента,

предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения. Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом, формирование и развитие креативного (созидательного, инновационного) типа мышления и целей среднего профессионального образования в частности, ВКР направлена на выполнение основных требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, по которым производится оценка уровня профессиональной подготовленности студента. Интегрально эти основные требования сводятся к следующему:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

4. Процедура проведения государственной итоговой аттестации

Объем времени на подготовку и проведение ГИА студентов, установлен федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и рабочим учебным планом по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения квалификация «Юрист».

Учебным планом по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения квалификация «Юрист» на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации отведено: 4 недели - на подготовку выпускной квалификационной работы и 2 - недели на работу государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК).

4.1. Сроки проведения

В соответствии с календарным учебным графиком на 2021-2022 учебный год государственная итоговая аттестация проводится в сроки, указанные в Таблице 2:

Таблица 2

Содержание и объем государственной итоговой аттестации

Структура ГИА	Количество часов	Продолжительность в неделях	Сроки проведения
Подготовка дипломной работы	144	4	17.05.-14.06.2022 г.
Защита дипломной работы	72	2	15.06.-30.06.2022 г.
ИТОГО	216	6	

4.2. Дополнительные сроки

Обучающиеся, непрошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в АНПО «Урюпинский колледж бизнеса» на период времени, установленный Колледжем, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается УКБ не более двух раз.

5. Необходимые материалы для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, обучающихся по ФГОС СПО на заседания государственной экзаменационной комиссии предоставляются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по специальности;

- приказ о закреплении тематики выпускных квалификационных работ по специальности;
- приказ комитета образования и науки Волгоградской области об утверждении председателя ГЭК;
- приказ директора АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии;
- приказ директора АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» о допуске к защите ВКР выпускников специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, успешно завершивших обучение по ППССЗ;
- приказ директора АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» об утверждении тем ВКР (с указанием сроков исполнения) и назначении руководителей ВКР и консультантов;
- индивидуальное задание, разработанное руководителем ВКР по утвержденной теме;
- график защиты ВКР;
- протоколы заседаний ГЭК по специальности;
- зачетные книжки студентов;
- выполненные выпускные квалификационные работы студентов с письменными отзывом руководителя ВКР и рецензией установленной формы;
- методические рекомендации по выполнению выпускных квалификационных работ по специальности.

6. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Государственные экзаменационные комиссии создаются АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» и формируется из числа педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся.

Состав ГЭК утверждается приказом директора Колледжа.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы государственной итоговой аттестации.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением ВКР: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации руководителей дипломных проектов от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

7. Подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

Условия подготовки и процедура проведения Государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение в колледже, является обязательной. К ГИА допускаются студенты, предоставившие документы, подтверждающие освоение компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности по специальности 40.02.01 Право и организация социального

обеспечения (базовой подготовки), характеристики с мест прохождения производственной и преддипломной практики. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, которые свидетельствуют об уровне и качестве освоения профессиональных и общих компетенций. Допуск студентов к ГИА производится приказом по колледжу.

Программа ГЭК доводится до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

Для закрепления выбранной темы ВКР в форме дипломной работы и назначения руководителя работы, выпускник обязан написать заявление на имя директора колледжа. Окончательное закрепление тем ВКР оформляется приказом по колледжу.

Выполнение ВКР студенты осуществляют в течение 4 недель под консультационным сопровождением руководителя.

Основные функции руководителя ВКР:

- разработка задания на подготовку ВКР в форме дипломной работы;
- разработка совместно со студентом плана ВКР в форме дипломной работы;
- оказание помощи студенту в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР в форме дипломной работы;
- консультирование студента по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР в форме дипломной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в форме дипломной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и студентом хода работ;
- оказание помощи (консультирование студента) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР в форме дипломной работы.

Консультации проводятся согласно графику, утверждаемому кафедрой общеобразовательных и правовых дисциплин.

Составляется график проверки хода выполнения ВКР, который утверждается на заседании кафедры общеобразовательных и правовых дисциплин. Руководители ВКР в форме дипломной работы проводят консультации по выполнению и оформлению работы в соответствии с графиком.

По завершении работы над ВКР руководитель проверяет ВКР в форме дипломной работы и ее оформление, подписывает ее и с письменным отзывом передает на кафедру общеобразовательных и правовых дисциплин для согласования и направления на рецензирование. Готовая работа переплетается в жестком переплете в колледже и сдается на кафедру не позднее чем за неделю до защиты для подготовки необходимых материалов на заседание ГЭК и допуска работы к защите заведующим кафедрой общеобразовательных и правовых дисциплин. Работа, не соответствующая предъявляемым требованиям, к защите не допускается.

7.1. Тематика выпускных квалификационных работ

Тематика ВКР разрабатывается преподавателями Колледжа и согласовывается со специалистами организаций или предприятий производственного профиля, где проходили преддипломную практику или временно работали студенты.

Обязательным требованием является - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы ВКР в форме дипломной работы имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию:

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов ПФ РФ

При разработке тематики учитывают особенности развития в Волгоградской области пенсионной и социальной политики и выполняются по предложениям организаций различных сфер деятельности.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Колледжем на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 59 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № N 273-ФЗ и п.13 главы III «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 16.08.2013 г. № 968 и а именно:

- тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования и отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования;

- темы ВКР рассматриваются на кафедре общеобразовательных и правовых дисциплин, а затем согласовываются с базами преддипломной практики;

- студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения;

- после согласования тематики ВКР в форме дипломной работы приказом директора проходит утверждение и закрепление за студентами темы выпускной квалификационной работы (с указанием сроков исполнения) и назначении руководителей ВКР из числа работников отраслевых предприятий и организаций, ведущих преподавателей юридических дисциплин, а также консультантов по разделам ВКР в форме дипломной работы и проведения нормоконтроля не позднее 01 марта 2021 года;

- требования к содержанию, объему и структуре ВКР в форме дипломной работы представлены в Методических указаниях по выполнению выпускных квалификационных работ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Тематика выпускных квалификационных работ

1 . Проблемы пенсионного обеспечения семей, потерявших кормильца, по российскому законодательству.

2 . Актуальные проблемы исчисления и доказательства страхового стажа в Российской Федерации.

3 . Социальная защита населения как функция современного государства

4 . Государственное социальное страхование и его организационно-правовые формы.

5 . Проблемы реализации принципа социальной справедливости в современном пенсионном обеспечении

6 . Индивидуальный (персонифицированный) учет и его роль в пенсионном обеспечении.

7 . Материнский (семейный) капитал в системе социальных выплат семьям с детьми.

8 . Опекунство и попечительство как одна из форм защиты прав и интересов граждан.

9 . Особенности государственного пенсионного обеспечения в Российской Федерации и перспективы его развития.

10 . Становление и развитие российского законодательства о комплексной реабилитации инвалидов, возможные пути его совершенствования

- 11 . Правовые и организационные проблемы оказания государственной социальной помощи в Российской Федерации.
- 12 . Проблемы правового регулирования обязательного медицинского страхования в России.
- 13 . Совершенствование системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации.
- 14 . Проблемы обеспечения права граждан на социальное обслуживание.
- 15 . Особенности социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 16 . Актуальные проблемы пенсионного обеспечения за выслугу лет по российскому законодательству.
- 17 . Особенности правового регулирования льгот в социальном обеспечении.
- 18 . Государственное регулирование правоотношений в сфере социальной защиты инвалидов войн и вооруженных конфликтов в Российской Федерации
- 19 Проблема безработицы и реализация права граждан на защиту от безработицы.
- 20 Российская система государственных пособий на детей: правовой аспект.
- 21 Проблемы социальной защиты детей-инвалидов в современных социально-экономических условиях российского общества.
- 22 Актуальные проблемы регулирования компенсационных выплат в системе социального обеспечения
- 23 Проблемы организации социального обеспечения многодетных семей и пути их решения.
- 24 Правовое регулирование назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности.
- 25 Особенности и совершенствование правового регулирования обеспечения по случаю потери кормильца в Российской Федерации
- 26 Правовое регулирование назначения и выплаты страховой пенсии по случаю потери кормильца в Российской Федерации.
- 27 Особенности правового регулирования пенсионного обеспечения инвалидов.
- 28 Пенсионное законодательство в России: современное состояние и тенденции развития.
- 29 Реализация прав граждан на страховую пенсию по старости: вопросы теории и практики.
- 30 Правовое регулирование назначения пенсионного обеспечения за выслугу лет в Российской Федерации.
- 31 Проблемы реализации социальных прав членов семей погибших военнослужащих, проходивших службу по призыву.
- 32 Проблемы социальной защиты военнослужащих по призыву и членов их семей.

- 33 Особенности социально-правового механизма защиты малоимущих семей в Волгоградской области.
- 34 Адресная социальная поддержка населения в условиях трансформации российского общества
- 35 Особенности организации предоставления стационарного социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам.
- 36 Организация и порядок предоставления социальных услуг нуждающимся лицам учреждениями социального обслуживания
- 37 Анализ социальной защиты лиц, пострадавших в результате техногенных и радиационных катастроф.
- 38 Правовое регулирование охраны здоровья граждан в Российской Федерации.
- 39 Особенности пенсионного обеспечения лиц, осуществлявших педагогическую деятельность в учреждениях для детей.
- 40 Условия назначения и порядок выплаты страховой пенсии по старости лицам,

имеющим страховой стаж в особых климатических условиях труда

41 Проблемы правового регулирования пенсионного обеспечения военнослужащих и их семей в Российской Федерации.

42 Особенности правового регулирования социальных пенсий в Российской Федерации.

43 Правовые аспекты обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации.

44 Анализ организационной системы реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов в Волгоградской области.

45 Социальная защита сотрудников правоохранительных органов: механизмы и пути ее оптимизации.

8. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания

Материалы ВКР в форме дипломной работы формируются на основе материала и данных, полученных при прохождении практики по профилю специальности и преддипломной практики.

8.1. Структура выпускной квалификационной работы

ВКР в форме дипломной работы состоит из текстовой части.

Структурными элементами текстовой части ВКР являются:

- титульный лист;
- задание;
- содержание;
- введение;
- теоретическая часть;
- аналитическая (практическая) часть;
- разработанные мероприятия по повышению эффективности деятельности;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (в т.ч. электронная презентация);
- отзыв руководителя ВКР в форме дипломной работы;
- рецензия на дипломную работу.

Рекомендуемый объем текстовой части ВКР в форме дипломной работы- 30-50 страниц печатного текста (без приложений). Соотношение частей работы должно быть выдержано по объему. Объем приложений не ограничивается.

ВКР в форме дипломной работы имеет следующую структуру:

- введение (до 10% общего объема работы);
- теоретический раздел (25-30%);
- практический раздел(55-65%);
- заключение (5-10%);
- библиографический список (не менее 30 источников);
- приложения.

- .2. Содержание выпускной квалификационной работы

Содержание ВКР определяется спецификой специальности и темой ВКР.

Во введении приводится краткое обоснование актуальности выбранной темы, а также цели, задачи, объект, предмет исследования, методы и направления раскрытия темы ВКР в форме дипломной работы.

В теоретической части дается освещение темы на основе анализа имеющейся литературы.

Аналитическая (практическая) часть базируется на материале, собранном студентом во время преддипломной практики в соответствии с индивидуальным заданием, и может быть представлена методикой, расчетами, статистическим и экономическим анализом. В третьей части рассматриваются проблемы и перспективы развития по выбранной теме.

В заключении подводятся итоги выполненного исследования, делаются выводы и даются рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов в финансовой деятельности организаций (предприятий).

В приложениях к ВКР в форме дипломной работы помещаются иллюстрационные материалы: таблицы, графики, диаграммы, схемы, и т.п.

Требования к содержанию и оформлению ВКР в форме дипломной работы подробно представлены в методических указаниях по выполнению ВКР для специальности 40.02.01 Право организация социального обеспечения

Дипломная работа в обязательном порядке направляется на внешнюю рецензию. Внешнее рецензирование ВКР в форме дипломной работы проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др. К рецензированию допускаются дипломные работы, имеющие отзыв на оценку не ниже «удовлетворительно».

Рецензенты ВКР в форме дипломной работы определяются не позднее, чем за месяц до защиты. Рецензия содержит (Приложение 4):

- заключение о соответствии ВКР в форме дипломной работы заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР в форме дипломной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы.

В рецензии, как и в отзыве, указывается конкретная отметка, которой достойна работа. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 1 день до защиты ВКР в форме дипломной работы.

Внесение изменений в работу после получения рецензии не допускается.

Студенту рекомендуется подготовить презентацию, выполненную с применением информационных технологий.

Выпускная квалификационная работа позволяет членам ГЭК обоснованно оценить приобретенные знания, профессиональные навыки и умения выпускников для их использования в практической деятельности.

- .3. Защита выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите ВКР в форме дипломной работы в

государственной экзаменационной комиссии.

Студент, получивший допуск к защите, должен подготовить доклад (10-15 минут), в котором четко и кратко изложить положения выпускной квалификационной работы, оформляет наглядные пособия, готовит свое выступление в форме презентации, продумывает ответы на замечания рецензента. Он должен не только написать высококачественную работу, но и уметь защитить ее, т.к. иногда высокая оценка руководителя снижается из-за плохой защиты.

Примерная структура доклада на защите выпускной квалификационной работы:

- представление темы выпускной квалификационной работы;
- актуальность выбранной темы;
- цель, задачи проекта, объект исследования;
- краткий обзор основного содержания выпускной квалификационной работы;
- основные выводы и рекомендации по исследуемой проблеме.

На защиту выпускной квалификационной работы каждому студенту отводится не более 45 мин.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы:

- представление работы секретарем комиссии;
- доклад выпускника (10-15 мин);
- ответы выпускника на вопросы членов комиссии;
- представление отзыва и рецензии.
- может быть выступление руководителя выпускной квалификационной работы,

а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Члены ГЭК задают вопросы, как по теме выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы, так и для выявления профессиональной подготовленности студента. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании ГЭК согласно расписанию, утверждаемому директором колледжа.

Защита ВКР в форме дипломной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава. Ход заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируется.

В протоколе фиксируются:

- итоговая оценка защиты ВКР в форме дипломной работы;
- вопросы и ответы студентов;
- особое мнение членов комиссии.

Результаты защиты ВКР в форме дипломной работы обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Протоколы подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

При определении окончательной оценки ВКР в форме дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Результаты защиты ВКР в форме дипломной работы (определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно") и решение о присвоении квалификации по специальности объявляются в тот же день

Результаты защиты выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

9. Обобщенная оценочная ведомость

Критерии оценивания качества выпускной квалификационной работы.

Критерии	Показатели			
	Оценки «2 - 5»			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена - необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах - проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы)	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует - одно положение вытекает из другого	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы

Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы Автор не всегда обоснованно конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР
Сроки	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 23 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков
Оформление работы	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 23 дня)	Соблюдены все правила оформления работы
Литература	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг

Защита работы	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.)	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.) Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования
---------------	--	--	---	--

9.1. Критерии оценки текста выпускной квалификационной работы

Критерии оценки текста ВКР в форме дипломной работы:

- актуальность и новизна темы;
- практическая значимость ВКР;
- соотнесенность цели и задач, поставленных в работе, с полученными результатами и выводами;
- профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научно-правовых практик;
- структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;
- достоверность и объективность результатов квалификационной работы, использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в среде специалистов-практиков, преподавателей, исследователей и т.п.;
- достаточность и актуальность использованной литературы;
- обоснованность привлечения тех или иных методов решения поставленных задач;
- глубина и обоснованность анализа и интерпретации полученных результатов;
- соответствие оформления ВКР требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст) (ред. от 14.05.2018), ГОСТ 7.32-2017 «Система

стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 октября 2017 г. № 1494-ст введен в действие с 1 июля 2018 г.), ГОСТ Р 7.0.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Знак охраны авторского права. Общие требования и правила оформления» (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 29.05.2003 N 169-ст).

9.2. Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы:

- четкость и внятность доклада, отражающего актуальность, новизну, цель, задачи, краткое содержание, основные выводы и результаты работы;
- четкость, внятность, глубина ответов на вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите;
- обоснованность, логичность, глубина ответов на замечания, содержащиеся в рецензии;
- использование технических средств, сопровождающих доклад.

При определении окончательной оценки учитываются материалы портфолио выпускника, характеризующие уровень освоенности профессиональных и общих компетенций.

9.3. Итоговая оценка сформированности общих и профессиональных компетенций при выполнении и защите выпускной квалификационной работы выпускников по специальности 40.01.01 Право и организация социального обеспечения

Итоговая оценка определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «Отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая соответствует следующим требованиям:

- работа по тематике актуальна и соответствует одному из профессиональных модулей, выполнена студентом самостоятельно;
- по своему стилистическому содержанию, форме и объему работа соответствует требованиям методических рекомендаций;
- выполнена презентация для защиты выпускной квалификационной работы с использованием информационных технологий;
- студент свободно оперирует данными исследования;
- выступление студента при защите и ответы на вопросы и критические замечания проведены в полном объеме;
- отзыв на выпускную квалификационную работу содержит минимальные замечания и отмечена оценкой «отлично»;
- рецензия на выпускную квалификационную работу содержит минимальные замечания и отмечена оценкой «отлично»;
- при защите студент демонстрирует высокий уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- портфолио выпускника содержит материалы, которые свидетельствуют об уровне и качестве освоения профессиональных и общих компетенций.

Оценка «Хорошо» выставляется в случае, если:

- работа актуальна, выполнена самостоятельно;
- по своему стилистическому содержанию, форме и объему работа соответствует требованиям методических рекомендаций;
- выпускник показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования;
- выполнена презентация для выпускной квалификационной работы с использованием информационных технологий;
- отзыв на выпускную квалификационную работу содержит незначительные замечания и отмечена оценкой «хорошо»;
- рецензия на выпускную квалификационную работу содержит незначительные замечания и отмечена оценкой «хорошо»;
- выступление студента при защите и ответы на вопросы и критические замечания проведены в недостаточно полном объеме;
- при защите студент демонстрирует хороший уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- портфолио выпускника содержит материалы, которые свидетельствуют об уровне и качестве освоения профессиональных и общих компетенций.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется в случае, если:

- работа соответствует заявленной теме;
- по своему стилистическому содержанию, объему и форме работа не соответствует требованиям методических рекомендаций;
- студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы;
- отзыв на выпускную квалификационную работу содержит значительные замечания и отмечен оценкой «удовлетворительно»;
- рецензия на выпускную квалификационную работу содержит значительные замечания и отмечена оценкой «удовлетворительно»;
- выступление студента при защите и ответы на вопросы и критические замечания слабые, не в полном объеме.
- при защите студент демонстрирует средний уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- портфолио выпускника содержит недостаточное количество материалов, которые свидетельствуют об уровне и качестве освоения профессиональных и общих компетенций.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется в том случае, если:

- содержание работы не соответствует теме;
- не носит исследовательского характера;
- предложения автора четко не сформулированы.
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;
- при защите выпускной квалификационной работы студент не смог сделать доклад по защите работы, не ответил на поставленные вопросы по теме работы, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки;
- портфолио выпускника содержит материалы, которые свидетельствуют о низком уровне и качестве освоения профессиональных и общих компетенций.

10. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в случае наличия среди обучающихся по образовательной программе)

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится Колледжем с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее — индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение

следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной (итоговой) аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ
40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Группа Форма обучения	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
Очная ЗПСО9	Красишова Виктория Александровна	19.10.21	Крас
ЗПСО11 очная	Левченко Надежда Андреевна	19.10.21	ЛЛ
Очная ЗПСО9	Кестрицева Александра Александровна	19.10.21	Кес
ЗПСО9 очная	Журавлева Елена Николаевна	19.10.21	Журав
ЗПСО9 очная	Маматова Виктория Александровна	19.10.21	Маматова
ЗПСО9 очная	Маркова Анастасия Николаевна	19.10.21	ММ
ЗПСО9 очная	Криворотова Анна Алексеевна	19.10.21	Крив
ЗПСО9 очная	Самоченко Юлия Александровна	19.10.21	Сам
ЗПСО9 очная	Миронова Светлана Сергеевна	19.10.21	Миро
ЗПСО9 очная	Монахов Кирилл Борисович	19.10.21	Мона
ЗПСО9 очная	Тимофеева Анастасия Викторовна	19.10.21	Тимо
ЗПСО9 очная	Завьялов Владимир Владимирович	19.10.21	Зав
ЗПСО9 очная	Муромов Антон Александрович	19.10.21	Муромов
ЗПСО9 очная	Александрова Яна Андреевна	19.10.21	Ал
ЗПСО9 очная	Некрасова Валерия Павловна	19.10.21	Нек
ЗПСО9 очная	Тортуенко Дарина Павловна	19.10.21	Торту
ЗПСО9 очная	Курочкин Дарина Васильевна	19.10.21	Кур
ЗПСО9 очная	Самкина Ольга Сергеевна Андреевна	19.10.21	Сам
ЗПСО9 очная	Асотов Александр	19.10.21	Асотов
ЗПСО9 очная	Корова Дмитрий Михайлович	19.10.21	Кору
ЗПСО9 очная	Корова Анастасия Ивановна	19.10.21	Кору
ЗПСО9 очная	Островский Максим Дмитриевич	19.10.21	Остр
ЗПСО9 очная	Колесникова Анастасия Васильевна	19.10.21	Колес

