

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Нилова Екатерина Викторовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 16.04.2026 13:50:00  
Уникальный программный ключ:  
02C8 4F90 008A B230 9845 B4E4 6D85 DDCA 3A  
Срок действия: с 20.02.2025 по 20.05.2026

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«УРЮПИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»**

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
АНПО «Урюпинский колледж бизнеса»  
№ 20/1 от 27 февраля 2026г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ И ПРАВИЛАХ ПОДАЧИ  
И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ  
ИСПЫТАНИЙ, ПРОВОДИМЫХ АНПО «УРЮПИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии и правилах подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» самостоятельно (далее - Положение) разработано на основании:

- Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 14.03.2023 года № 124 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 20.10.2022 года № 915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 457»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 13.10.2023 года № 767 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 457»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 28.10.2024 года № 750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 457»;

- Правил Приема в АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» на 2026-2027 учебный год;

- Устава АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»;

- других законодательных и нормативно-правовых актов, рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования и полномочия апелляционной комиссии АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» (далее - Колледж), а также общие правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых Колледжем самостоятельно.

1.3. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего (доверенного лица) на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

1.4. Апелляционная комиссия Колледжа (далее - Комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении и оценки вступительных испытаний и защиты прав, поступающих в Колледж, при приеме на первый курс. Комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по испытаниям в форме и по материалам ГИА и ЕГЭ.

1.5. Действие данного положения распространяется на всех абитуриентов, поступающих в АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса».

## 2. СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Комиссия создается Колледжем с целью обеспечения объективного рассмотрения возможных нарушений процедуры или установленного порядка проведения вступительного(ых) испытания(ий).

АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»	Положение об апелляционной комиссии и правилах подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»	Разработчик специалист по маркетингу и приему Карпова Г.С.	стр. 2 из 7
------------------------------------	--	--	-------------

2.2. В состав Комиссии могут включаться: председатель приемной комиссии Колледжа (далее – ПК) и его заместитель, ответственный секретарь приемной комиссии, председатель экзаменационной комиссии.

2.3. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

2.4. Комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

2.5. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти, осуществляющие государственное управление в сфере образования.

### **3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

3.1. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в Колледж.

3.2. На председателя Комиссии возлагается персональная ответственность за:

- организацию работы Комиссии;
- соблюдение порядка рассмотрения апелляций;
- объективность результатов рассмотрения апелляций;
- деятельность членов Комиссии.

3.3. Функции апелляционной комиссии:

- принимает и рассматривает заявления (далее - апелляция) поступающих в Колледж о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с результатами и вступительных испытаний;

- определяет соответствие содержания вступительных испытаний и процедур их проведения установленным требованиям;

- принимает решение о соответствии установленного уровня физических навыков поступающего или об изменении количества баллов в соответствии с уровнем физических навыков поступающего (как в случае их увеличения, так и уменьшения);

- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения, поступающего под роспись.

3.4. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть протоколы результатов поступающих, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании, о соблюдении процедуры проведения тестирования и т.п.

3.5. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

4.1. Работу Комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя, назначенные приказом директора Колледжа.

4.2. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 ее утвержденного состава.

4.3. Все решения Комиссия принимает простым большинством голосов и оформляет их протоколом, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии.

4.4. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса

4.5. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

4.6. Комиссия работает в соответствии с расписанием вступительных испытаний, которое размещается на официальном сайте АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» и информационном стенде Приемной комиссии Колледжа.

АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»	Положение об апелляционной комиссии и правилах подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»	Разработчик специалист по маркетингу и приему Карпова Г.С.	стр. 3 из 7
------------------------------------	--	--	-------------

## 5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

5.1. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

- выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;
- принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т. п.).

5.2. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- соблюдать конфиденциальность;
- своевременно информировать председателя ПК Колледжа о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

## 6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

6.1. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих до начала вступительных испытаний.

6.2. По результатам вступительного испытания, проводимого АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой вступительного испытания подав письменное заявление (*Приложение №1*).

6.3. Апелляция подается поступающим (доверенным лицом) лично в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

6.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

6.5. Рассмотрение апелляций не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

6.6. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры вступительных испытаний;
- связанным с нарушением поступающим правил поведения на вступительном испытании;

АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»	Положение об апелляционной комиссии и правилах подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»	Разработчик специалист по маркетингу и приему Карпова Г.С.	стр. 4 из 7
------------------------------------	--	--	-------------

- связанным с нарушением поступающим инструкции по выполнению вступительных испытаний.

6.7. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников поступающих, не принимаются и не рассматриваются.

6.8. Ссылка на плохое самочувствие не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в приемную комиссию перед началом вступительного испытания, а не после его завершения.

6.9. Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

6.10. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность, поступающий также должен предъявить паспорт и свою расписку о приеме документов.

6.11. По результатам рассмотрения апелляции и анализа процедуры проведения вступительного испытания апелляционная комиссия выносит окончательное решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

6.12. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов.

6.13. В случае принятия Комиссией решения о повышении оценки ответственным секретарем приемной комиссии Колледжа вносятся в экзаменационную документацию поступающего соответствующие записи об изменении оценки.

6.14. Результаты голосования членов Комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

6.15. Оформленное протоколом (*Приложение №2*) решение Комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) под роспись. Протокол хранится в приемной комиссии Колледжа как документ строгой отчетности до издания приказа о зачислении, а затем вносится в личное дело поступающего.

Разработчик:

специалист по маркетингу и приему

Г.С. Карпова

СОГЛАСОВАНО:

заместитель директора по учебной работе

Л.А. Дьякова

заведующий учебной частью

О.В. Зи́фченко

АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»	Положение об апелляционной комиссии и правилах подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»	Разработчик специалист по маркетингу и приему Карпова Г.С.	стр. 5 из 7
---	--	---	-------------

Председателю апелляционной комиссии  
АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»  
Ниловой Е.В.  
Поступающего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. полностью)

Проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заявление

Я, \_\_\_\_\_

Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

прошу рассмотреть вопрос (нужное подчеркнуть):

- об изменении оценки по результатам вступительного испытания;
- о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания.

по дисциплине(ам) \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

В связи с тем, что \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С правилами подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» ознакомлен(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(ФИО поступающего)

\_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)

АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»	Положение об апелляционной комиссии и правилах подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»	Разработчик специалист по маркетингу и приему Карпова Г.С.	стр. 6 из 7
------------------------------------	--	--	-------------

АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»

ПРОТОКОЛ

решения Апелляционной комиссии

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

В соответствии с Положением об апелляционной комиссии и правилах подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса» самостоятельно апелляционная комиссия рассмотрела апелляцию \_\_\_\_\_

(ФИО поступающего лица полностью)

По вопросу (нужное подчеркнуть):

- об изменении оценки по результатам вступительного испытания;
- о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания.

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(название испытания полностью)

Изучив следующие материалы (документы) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Апелляционная комиссия приняла решение(я):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ !  
(расшифровка)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись поступающего лица) (расшифровка подписи)

От « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»	Положение об апелляционной комиссии и правилах подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых АНПОО «Урюпинский колледж бизнеса»	Разработчик специалист по маркетингу и приему Карпова Г.С.	стр. 7 из 7
------------------------------------	--	--	-------------